

Kommunfullmäktiges protokoll

Sammanträdesdatum:	2026-04-13
Tid:	18:00 - 22:18
Plats:	Frykensalen, Sunne Bibliotek
Paragrafer:	§1 - §30
Ordförande:	Barbro Dolling (L) ej § 6, Kari Gjulem (S) § 6
Sekreterare:	Anna Bryntesson
Utses att justera:	Gert Dahlberg (S) och Maragretha Reinholdsson (L)
Justeringsdatum:	2026-04-16
Justeringstid:	16:00
Anslås:	2026-04-16
Anslag tas ned:	2026-05-08

Protokollet har signerats med avancerade elektroniska underskrifter och har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla, www.sunne.se/anslagstavla

Beslutande

Henrik Frykberger (M) ej § 6-7
Åsa Waldenström (M) ej § 6-7
Fredrik Andersson (M), ej tjänstgörande ordförande (digital)
Ingvar Jansson (M) ersättare för Kerstin Johannesen (M)
Per Börestam (M) ej § 7
Gunilla Lundell Larsson (M) ej § 7
Jan Östlund (M) ej § 6
Margaretha Jansson (M) ej § 6
Bo Eråker (M) ej § 7
Kristina Lundberg (C) ej § 6-7
Ola Persson (C) ej § 6-7
Jonas Feltenmark (C) ej § 6-7
Ulrika Rabe Haglund (C) ersättare för Sophie Janulf (C) § 1-3
Sophie Janulf (C) § 4-30, ej § 6



Freddy Kjellström (C) ej § 6
Bengt Hedelin (C) ej § 7
Karl-Johan Adolfsson (C)
Marianne Åhman (L) ej § 6-7
Barbro Dolling (L) 1:e vice ordförande, tjänstgörande ordförande ej § 6
Margaretha Reinholdsson (L)
Rolf Örnborg (KD) ej § 7
Carolina Landberg (KD) § 1-11, ej § 6-7
Linda Johansson (S) ej § 6-7
Gert Dahlberg (S) ersättare för Basam Al Maghari (S)
Sofie Hauri (S) ej § 6
Amer Elmaghari (S) ej § 6
Kari Gjulem (S) 2:e vice ordförande, tjänstgörande ordförande § 6 ej § 7
Lars-Olov Eriksson (S) ej § 7
Francesca Arn Gamboa (S) ej § 6-7
Jerry Sohlberg (S) ej § 6
Gerd Karlsson (S) ej § 6
Magnus Bergqvist (V) ej § 6
Tina Bok (MP) ersättare för Eva Hallström (MP)
Runar Filper (SD)
Hans Arnkvist (SD) ej § 6-7
Mats Lönn (SD) ersättare för Sanna Åkersten (SD)
Carl-Olov Fredriksson (SD) ersättare för Jan-Erik Annersand (SD) ej § 7
Mattias Nyberget (SD) ersättare för Pernilla Pantzar (-)
Björn Gillberg (HS) ej § 6
Anette Säterberg (HS) ej § 6
Jelena Krönström (HS) ej § 6-7
Lennart Eriksson (-)

Övriga närvarande

Övriga närvarande

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 1

Revisorernas revisionsplan med riskanalys 2026

Diarienummer: KS/2026:147

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen har överlämnat revisionsplan med tillhörande riskanalys för år 2026 till kommunfullmäktige för kännedom. Revisionsplanen har utarbetats i enlighet med kommunallagen och god revisionssed och bygger på en årlig risk- och väsentlighetsanalys av kommunens verksamheter.

Revisorerna har genom riskanalysen identifierat områden där det bedöms finnas förhöjd risk för bristande måluppfyllelse, styrning eller intern kontroll. Analysen har legat till grund för prioritering av planerade revisionsinsatser under 2026. Fokus har lagts på verksamheter och processer som bedöms vara väsentliga ur ett styrnings-, kvalitets-, effektivitet- och ekonomiskt perspektiv.

Revisionsplanen redovisar både planerade fördjupade granskningar och övriga revisionsaktiviteter, såsom nämnd- och bolagsdialoger. Revisorerna har även tydliggjort att planeringen är preliminär och kan komma att justeras under året om nya risker identifieras eller om förutsättningarna förändras.

Genom att revisionsplanen har överlämnats till kommunfullmäktige har fullmäktige informerats om revisionens inriktning, prioriteringar och planerade granskningar för verksamhetsåret 2026.

Beslutsunderlag

Missiv Revisorernas revisionsplan med riskanalys och 2026 Revisionsplan med riskanalys 2026 - Sunne kommun

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

§ 2

Granskning av kommunstyrelsens ekonomistyrning och uppföljning - svar för kännedom

Diarienummer: KS/2025:327

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunstyrelsens svar till kommunrevisionen:

1. Tydligare dokumentera syfte och innehåll för budgetprocessens olika moment.

Svar: Politiken tar årligen beslut om ekonomiåret. Beslutsunderlaget kan kompletteras med mer detaljer för att tydligare visa på syfte och vad de olika momenten i budgetprocessen innehåller.

2. Tillse att underlagen i budgetprocessen utformas med tydlig information om behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser som grund för resurstilldelning.

Svar: Underlagen i budgetprocessen anses utformade med tydlig information om behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser som grund för resurstilldelning. I budgetdialogen presenteras dels de ekonomiska förutsättningarna, dels verksamheternas behov. I budgetdokumentet beskrivs sedan vidare förutsättningar, prioriteringar samt konsekvensanalyser. Nivån på budgetdokumentet är i huvudsak övergripande med generella beskrivningar. Nivån är medvetet lagd på övergripande nivå i syfte att undvika att politiken beslutar om detaljer och "hur-frågor", hur förvaltningen ska arbeta för att nå politiska mål och prioriteringar.

3. Säkerställa en tydlig koppling mellan resurstilldelningen och de behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser som ligger till grund för resursfördelningsprocessen.

Svar: Kopplingen mellan resurstilldelning och behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser anses tydlig. De underlag som tillhandahålls i budgetdialogen, samt den information som framgår i budgetdokumentet, anses tillräckliga för att koppla resurstilldelning mot verksamheternas behov, politiska prioriteringar och verksamhetens prioriteringar. Den återrapport som kommunchefen gör, efter att fördelningen till verksamheterna är samverkad med de fackliga förbunden och beslutad, anses i tillräcklig omfattning redogöra för hur fördelningen har beräknats.

4. Säkerställa att beslut om styrelsens fördelning av budgetram till verksamhetsområden fattas på politisk nivå.

Svar: Den styrning politiken ger kommunchefen i delegeringen att fördela medel till verksamheterna anses tillräcklig. Delegationen innebär inte att kommunstyrelsen

delegerar ansvar för verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, då dessa aspekter omfattas av budgetbeslutet. Kommunchef har inte fått delegation på att ändra mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. Om verksamheten under budgetåret ser behov av att till exempel förändra verksamhetens omfattning, tas detta upp för politiskt beslut.

5. Stärka den formella verksamhetsstyrningen genom att besluta om verksamhetsplaner för kommunens verksamheter.

Svar: Den formella verksamhetsstyrningen anses tillräcklig. I budgetbeslutet beslutar politiken om ekonomisk ram för vad verksamheten får kosta samt mål för god ekonomisk hushållning och politiska prioriteringar. Budgetdokumentet anses täcka in all den styrning som politiken vill ge förvaltningen. I den övergripande verksamhetsplanen och respektive verksamhetsplaner beskrivs hur förvaltningen avser jobba mot de av fullmäktige beslutade målen. Planerna beskriver fokusområden med aktiviteter som förvaltningen avser genomföra i syfte att nå måloppfyllelse. Syftet med styrmodellen är att säkerställa att uppsatta mål nås, detta genom att undvika detaljstyrning och bidra till ett helhetsperspektiv genom att hålla fokus på det övergripande syftet. Uppföljning av verksamhetsplanerna är politikens viktigaste verktyg för att säkerställa styrningen.

6. Säkerställa att information om åtgärders genomförande och deras ekonomiska effekter redovisas i uppföljningen på utskottsnivå i enlighet med gällande rutiner.

Svar: Genom månatlig uppföljning enligt gemensam mall i alla utskott samt på aggregerad nivå i KS, säkerställs att information om åtgärders genomförande och ekonomiska effekter redovisas.

7. Säkerställa att beslut som fattas med anledning av ekonomisk uppföljning verkställs och återrapporteras.

Svar: Vid politiska beslut som fattas med anledning av ekonomisk uppföljning, bör beslutet även ange när återrapportering ska ske.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har genom Azets genomfört granskning av kommunstyrelsens ekonomistyrning och uppföljning. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig ekonomistyrning som ger förutsättningar för tydlig styrning, uppföljning och kontroll av verksamhet och ekonomi.

Revisorernas samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen i allt väsentligt har säkerställt en ändamålsenlig ekonomistyrning som ger förutsättningar för tydlig styrning, uppföljning och kontroll av verksamhet och ekonomi.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-04, § 3

Allmänna utskottets protokoll 2026-01-21, § 3

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Revisorernas granskning av kommunstyrelsens ekonomistyrning och uppföljning

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

§ 3

Granskning av det systematiska kvalitetsarbetet inom äldreomsorgen - svar för kännedom

Diarienummer: KS/2025:532

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunstyrelsens svar till kommunrevisionen:

- Fastställa övergripande riktlinjer för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i syfte att fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten.
Svar: Arbetet med att ta fram en riktlinje för det systematiska kvalitetsarbetet pågår och kommer färdigställas under året.
- Tillse att rutiner för arbetet med riskanalyser inom äldreomsorgen tas fram.
Svar: Arbetet med att uppdatera rutin för riskanalysarbetet är påbörjad och beräknas vara klart under våren 2026.
- Tillse att egenkontroller inom äldreomsorgen även grundas på riskanalyser som genomförs på enhetsnivå.
Svar: Förtydligande har gjorts till enhetschefer att egenkontroller på den egna enheten skall göras utifrån övergripande beslut samt de riskanalyser, avvikelser, missförhållanden och risk för missförhållanden som rapporterats från verksamheten.
- Se över och säkerställa att frekvensen samt omfattningen av egenkontrollerna inom äldreomsorgen är tillräckliga för att upprätthålla verksamhetens kvalitet.
Svar: Socialtjänstens ledning är ansvarig för att besluta om vilka egenkontroller som ska utföras, detta utifrån helhetssyn om vilka risker i kvaliteten som finns. Där utöver ska varje enhetschef tillsätta egenkontroller i den egna verksamheten för att säkerställa verksamhetens kvalitet, detta skall göras utifrån de riskanalyser samt avvikelser, missförhållanden och risker för missförhållanden som rapporterats. Redovisning av egenkontroller sammanställs sedan och skickas till avdelningschef minst en gång per kvartal.
- Säkerställa att enhetschefer har förutsättningar och nödvändigt stöd att hantera sitt uppdrag vad gäller kvalitetsarbetet.
Svar: Under vintern 2025 var det flera vakanta tjänster på enhetschefer inom äldreomsorgen, detta skapade en hög arbetsbelastning för kvarvarande chefer. Bedömningen gjordes att någon TF lösning på vakanta tjänster inte var bra för verksamheten, utan i stället att de enhetschefer som var i tjänst täckte upp de vakanta tjänsterna under rekryteringen. Sedan årsskiftet är samtliga tjänster tillsatta och arbetsbelastningen är där med åter på normal nivå. Det finns även sedan sent i höstas

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

en rekryterad Utredande kvalitetsledare och sedan årsskiftet en MAS som arbetar med kvalitetsarbete.

- Tillse att rutiner för hur klagomål och synpunkter ska tas emot och hanteras inom äldreomsorgen tas fram, samt att befintlig kommunövergripande rutin avseende synpunkter och klagomål uppdateras.

Svar: Inkomna klagomål diarieförs av registrator/förvaltningssekreterare. Samtliga klagomål och synpunkter redovisas sedan veckovis för central ledningsgrupp under ledningsmöte. Socialchef och/eller avdelningschefer ansvarar sedan för att utse vem som svarar på inkommit ärende samt för att följa upp att svar på inkommer ärende skickas till den som framfört klagomål eller synpunkt i de fall svar önskar samt diarieförs.

Den kommunövergripande rutinen kommer att uppdateras så att den är aktuell i förhållande till nuvarande arbetssätt.

- Säkerställa att personal har tillräcklig kunskap kring vad som utgör en avvikelse, ett missförhållande och en risk för ett missförhållande.

Svar: Samtliga medarbetare skall få information vid anställningens början om vad som utgör en avvikelse, missförhållande och risk för missförhållande samt hur dessa ska rapporteras i de fall det uppstår. Där efter ska det åretrkommande en gång per år göras en återupprepning i lämpligt forum för samtliga medarbetare. Den årliga upprepningen införs i chefernas årshjul.

- Säkerställa att avvikelser systematiskt följs upp och återkopplas till omsorgspersonal i ett lärande syfte.

Svar: En stående punkt där inkomna avvikelser skall införas på samtliga APT. Syftet är att gemensamt i arbetsgrupperna tillsammans följa upp och återkoppla om vilka åtgärder som vidtagits för att avvikelsen inte ska upprepas i ett lärande syfte.

- Säkerställa att regelbundna kompetenshöjande insatser avseende kvalitetsarbetet genomförs för personal.

Svar: På varje APT skall det från och nu införas en punkt om uppföljning av inkomna avvikelser i verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har låtit genomföra en fördjupad granskning av det systematiska kvalitetsarbetet inom äldreomsorgen för att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt ett ändamålsenligt kvalitetsarbete. Granskningen har visat att ledningssystemet inte har varit tillräckligt tydligt dokumenterat och att rutiner för riskanalys, egenkontroller, avvikelsehantering, klagomålshantering och kompetensutveckling har behövt utvecklas.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Revisionen har lämnat nio rekommendationer som rör utvecklingen av rutiner, ledningssystem och kompetenshöjande insatser. Socialtjänsten har tagit fram svar och åtgärder för samtliga rekommendationer, vilka nu behöver godkännas politiskt.

Beslut behövs för att säkerställa att kommunstyrelsen tar ställning till revisionens rekommendationer och att arbetet med att förbättra kvalitetsstyrningen inom äldreomsorgen drivs vidare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 35

Socialutskottets protokoll 2026-02-16, § 18

Socialchefens tjänsteskrivelse 2026-01-30

Kommunrevisionens missiv 2025-12-09

Granskning av det systematiska kvalitetsarbetet inom äldreomsorgen

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Mikael Lind, Azets revision och rådgivning

Socialchef

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 4

Revisionsberättelse och granskning av kommunkoncernens årsredovisning och bokslut 2025

Diarienummer: KS/2026:240

Kommunfullmäktiges beslut

Revisionsberättelsen och granskning av kommunkoncernens årsredovisning och bokslut 2025 läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har lämnat revisionsberättelse för verksamhetsåret 2025 till kommunfullmäktige. Revisionsberättelsen har omfattat granskning av kommunstyrelsens och nämndernas verksamhet samt granskning av de kommunala bolagen genom lekmannarevisorer. Granskningen har genomförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente.

Revisorerna har bedömt att kommunstyrelsen och nämnderna i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Räkenskaperna har bedömts vara rättvisande och den interna kontrollen har i huvudsak varit tillräcklig, även om utvecklingsbehov har identifierats inom styrning, uppföljning och systematik i den interna kontrollen.

I granskningen har revisorerna särskilt uppmärksammat behov av fortsatt utveckling av styrning och uppföljning av verksamheten, bland annat genom tydligare politisk förankring av verksamhetsplaner och förbättrad analys av måluppfyllelse. Vidare har förbättringsbehov noterats inom det systematiska kvalitetsarbetet i äldreomsorgen samt i de kommunala bolagens arbete med intern kontroll och uppföljning.

Revisorerna har sammantaget bedömt att resultatet i årsredovisningen för 2025 är förenligt med de av kommunfullmäktige fastställda finansiella målen och verksamhetsmålen samt att det lagstadgade balanskravet uppfylls. Mot denna bakgrund har revisorerna tillstyrkt att kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och nämnder samt deras enskilda ledamöter och godkänner kommunens årsredovisning för 2025.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse 2025

Bilaga 2-1 Yttrande Årsredovisning 2025 Sunne kommun

Bilaga 1 - Revisorernas redogörelse

Bilaga 2 Granskning av bokslut och årsredovisning 2025 Sunne kommun

Bilaga 4 Revisionsberättelse Rottneros Park Trädgård AB 2025-12-31

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Bilaga 4 Revisionsberättelse Sunne Fastighets AB 2025-12-31

Bilaga 5 Förteckning av sakkunnigas rapporter som succesivt överlämnats till kommunfullmäktige

Granskningsrapport Rottneros Park Trädgård AB

Granskningsrapport Sunne Fastighets AB

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 5

Årsredovisning 2025

Diarienummer: KS/2026:162

Kommunfullmäktiges beslut

Årsredovisningen för 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Årets resultat uppgår enligt resultaträkningen till 42,9 mkr, vilket motsvarar 4,2 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Budgeterat resultat var 20,3 mkr, 2,0 %. Balanskravsresultatet, där justering för realisationsvinster gjorts, uppgår till 39,9 mkr.

Verksamheternas budgetavvikelse uppgick till +11,6 mkr (1,2 %). Den positiva årsavvikelsen kommer främst av vakanser, statsbidrag, ej fördelade medel, samt hyresjustering. Sunne Fastighets AB har krediterat kommunen 6,2 mkr då förvaltningen av de kommunägda fastigheterna blev lägre än fakturerat. Total årsavvikelse för finansieringsposterna blev +10,9 mkr. Generella statsbidrag avviker positivt medan skatteintäkterna avviker negativt.

Investeringarna uppgick till 111,5 mkr, vilket var lägre än budgeterat. Tillsammans med ett högre resultat än budgeterade, medförde det även en högre självfinansieringsgrad än budgeterat, 76 %. Det högre resultatet bidrar också till att soliditeten bibehålls, trots att kommunen tagit upp ytterligare hyresavtal som finansiell leasing.

För de finansiella målen nås måluppfyllelse för 6 av 6 mål. Av de 4 övergripande målen nås måluppfyllelse för 3 av målen. Total måluppfyllelse blev 90 %. Den samlade bedömningen är att kommunen uppnår god ekonomisk hushållning.

Kommunkoncernen

Årets resultat för kommunkoncernen uppgår till 47,5 mkr, vilket motsvarar 4,6 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. För kommunkoncernen uppnås 4 av 4 mål, vilket ger en total måluppfyllelse om 100 %. Den samlade bedömningen är att kommunkoncernen uppnår god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 40

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Årsredovisning 2025

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Protokollsanteckning Centerpartiet

Kristina Lundberg (C), Ola Persson (C), Jonas Feltenmark (C), Sophie Janulf (C), Freddy Kjellström (C), Bengt Hedelin (C), Karl-Johan Adolfsson (C): Vår styrmodell är duktig på att visa att ekonomin är i balans.

Men den är inte tillräckligt bra på att visa om verksamheten faktiskt levererar den kvalitet vi förväntar oss. Vi vet att både skolan och socialtjänsten har stora utmaningar, men det syns inte tillräckligt tydligt i årsredovisningen. Vi mäter helt enkelt fel och det blir tydligt med denna årsredovisning.

Protokollsanteckning Socialdemokraterna

Linda Johansson (S), Gert Dahlberg (S), Sofie Hauri (S), Amer Elmaghari (S), Kari Gjulem (S), Lars-Olov Eriksson (S), Francesca Arn Gamboa (S), Jerry Sohlberg (S), Gerd Karlsson (S): Vi ser mycket allvarligt på när andelen elever i åk 3 som klarar de nationella proven minskar, kunskapskraven i åk 6 och 9 minskar och färre får behörighet till gymnasiet. Det psykiska välbefinnandet blir sämre och sjukskrivningarna ökar.

Årsrapporten visar på en total sjukfrånvaro med 6,6% och långtidssjukfrånvaron har ökat med nästan 3% på 2 år....

Den kartläggning som nu pågår, förväntar vi oss generera åtgärder så att sjukfrånvaron minskar.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Ekonomichef
Redovisningsekonom

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 6

Prövning av ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och valnämnden

Diarienummer: KS/2026:240

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunstyrelsen och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2025.
2. Valnämnden och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Henrik Frykberger (M), Åsa Waldenström (M), Jan Östlund (M), Margaretha Jansson (M), Kristina Lundberg (C), Ola Persson (C), Jonas Feltenmark (C), Sophie Janulf (C), Freddy Kjellström (C), Marianne Åhman (L), Barbro Dolling (L), Carolina Landberg (KD), Linda Johansson (S), Sofie Hauri (S), Amer Elmaghari (S), Francsesca Arn Gamboa (S), Jerry Sohlberg (S), Gerd Karlsson (S), Magnus Bergqvist (V), Hans Arnkvist (SD), Björn Gillberg (HS), Anette Säterberg (HS) och Jelena Krönström (HS) i handläggningen av detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Ansvarsutkrävande är en viktig grundsten i den kommunala självstyrelsen, i den lokala demokratin. Kommunstyrelsen och nämnderna har fått uppdrag av kommunfullmäktige att förvalta och genomföra verksamhet enligt fullmäktiges mål och beslut som är förenat med ansvar. Ansvarsprövningen utgår främst från kommunrevisionens granskning som presenteras i revisionsberättelsen.

Kommunfullmäktige har att ta ställning till att bevilja eller inte bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och nämnder verksamhetsåret 2024.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse 2025

Presidiets förslag till fullmäktige i frågan om ansvarsfrihet för 2025

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Valnämnden

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 7

Prövning av ansvarsfrihet 2025 för **- Miljö- och bygglovsnämnden** **- Överförmyndarnämnden** **- Krisledningsnämnden** **- Hjälpmedelsnämnden** **- Drifts- och servicenämnden**

Diarienummer: KS/2026:240

Kommunfullmäktiges beslut

1. Miljö- och bygglovsnämnden och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2025.
2. Överförmyndarnämnden och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2025.
3. Krisledningsnämnden och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2025.
4. Hjälpmedelsnämnden och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2025.
5. Drifts- och servicenämnden och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2025.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Henrik Frykberger (M), Åsa Waldenström (M), Per Börestam (M), Gunilla Lundell Larsson (M), Bo Eråker (M), Kristina Lundberg (C), Ola Persson (C), Jonas Feltenmark (C), Bengt Hedelin (C), Marianne Åhman (L), Rolf Örnborg (KD), Carolina Landberg (KS), Linda Johansson (S), Kari Gjulem (S), Lars-Olov Eriksson (S), Francesca Arn Gamboa (S), Hans Arnkvist (SD), Carl-Olov Fredriksson (SD), Jelena Krönström (HS) i handläggningen av detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Ansvarsutkrävande är en viktig grundsten i den kommunala självstyrelsen, i den lokala demokratin. Kommunstyrelsen och nämnderna har fått uppdrag av kommunfullmäktige att förvalta och genomföra verksamhet enligt fullmäktiges mål och beslut som är förenat med ansvar. Ansvarsprövningen utgår främst från kommunrevisionens granskning som presenteras i revisionsberättelsen.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Kommunfullmäktige har att ta ställning till att bevilja eller inte bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och nämnder verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse 2025

Presidiets förslag till fullmäktige i frågan om ansvarsfrihet för 2025

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Miljö- och bygglovsnämnden

Överförmyndarnämnden

Valnämnden

Krisledningsnämnden

Hjälpmedelsnämnden

Drifts- och servicenämnden

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 8

Ombudgetering av investeringsmedel från 2025 till 2026

Diarienummer: KS/2026:65

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ombudgetering om 22,9 mkr från 2025 till 2026 godkänns.
2. Mål för självfinansieringsgrad 2026 sätts till 56 %.

Sammanfattning av ärendet

Investeringsbudgeten för 2025 omfattade 137,4 mkr. Utfallet blev totalt 111,5 mkr, vilket medförde en positiv avvikelse om 25,8 mkr. Avvikelsen kommer främst av projektet nybyggnation matsal/kök Fryxellska området, där budgeterade medel för 2025 inte förbrukats fullt ut. Projektet är igångsatt och beräknas färdigställas i slutet av 2026.

Återstående medel från 2025 äskas flyttas till 2026:

Projekt	Tkr	Kommentar
Matsal/kök Fryxellska området	22 946	Pågående projekt, slutförs under 2026.

Totalt: 22 946

Total investeringsbudget för 2026 blir efter ombudgetering 124,9 mkr. I samband med ombudgetering revideras det finansiella målet för 2026 som gäller självfinansiering av investeringar, från tidigare beslutat 69 % till 56 %. Budgeterad självfinansieringsgrad för 2025 var 42 % och preliminärt utfall är 76 %.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 33

Allmänna utskottets protokoll 2026-02-17, § 25

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Redovisningsekonom

§ 9

Ny idrottshall Skäggeberg - Investeringsprojekt, igångsättning

Diarienummer: KS/2025:707

Kommunfullmäktiges beslut

1. Igångsättning beviljas för investeringsprojekt ny idrottshall 32x16 m Skäggebergsskolan.
2. Sunne Fastighets AB får i uppdrag att i samråd med skolledning planera för att prioritera behovet och ta fram en idrottshall på Skäggeberg, inkluderat förrådsutrymme för idrottsföreningar, där budgetramen utökas från 34 mkr till 35,2 mkr. Alla kostnader för projektet, exklusive rivning av befintlig idrottshall, ska rymmas inom total budgetram.
3. Investeringsbudgeten utökas med 5,2 mkr 2027.

Sammanfattning av ärendet

En förstudie har genomförts inför ett eventuellt genomförandebeslut om ny idrottshall vid Skäggebergsskolan. Förstudien har tagits fram av Sunne Fastighets AB på uppdrag av kommunen. Bakgrunden är att den befintliga idrottshallen är uppförd på 1950-talet, är för liten för dagens verksamhet och har nått slutet av sin tekniska livslängd.

Förstudien har utrett förutsättningarna för nybyggnation av en idrottshall med hallmått 16 x 32 meter och en bruttoarea om cirka 1 003 kvm. Den nya hallen har planerats för att tillgodose Skäggebergsskolans behov för årskurser F–6 samt möjliggöra viss föreningsverksamhet under kvällar och helger. Byggnaden innehåller bland annat fyra omklädningsrum, två könsneutrala RWC, arbetsplats för idrottslärare, konferensrum samt förrådsytor. Viss lös inredning planeras att återbrukas.

Den nya idrottshallen föreslås placeras på nuvarande gräsplan, vilket möjliggör fortsatt användning av den befintliga hallen under byggtiden. När den nya hallen har färdigställts föreslås den befintliga hallen rivas och skolgården återställas och utvecklas. Förstudien visar att renovering av den befintliga hallen inte är ett ändamålsenligt alternativ.

Byggnaden planeras som träbyggnad och ska utformas med ambitionen att uppnå Miljöbyggnad Silver, utan formell certifiering. Idrottshallen förbereds även för att kunna fungera som trygghetspunkt vid samhällsstörningar. Förstudien bedömer att projektet rymms inom gällande detaljplan, men att vissa tekniska frågor, såsom grundläggning, elkapacitet och dagvattenhantering, behöver utredas vidare i nästa skede.

Den totala projektkostnaden för nybyggnation och skolgård bedöms uppgå till cirka 35,2 miljoner kronor. Rivning av befintlig hall bedöms kosta cirka 2,0 miljoner kronor.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Projekttiden efter genomförandebeslut bedöms till cirka 18 månader. Förstudien redovisar även identifierade risker och osäkerheter kopplade till bland annat kostnader, tidplan, markförhållanden och kommande regeländringar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 32

Bildningsutskottets protokoll 2026-02-16, § 16

Bitr. skolchefs tjänsteskrivelse.

Förstudierapport Skäggeberg idrottshall Alternativ 1

Förstudierapport Skäggeberg idrottshall Alternativ 2

Alternativ 1 förstudieskiss – Skäggeberg idrottshall

Alternativ 2 förstudieskiss – Skäggeberg idrottshall

Sammanställning hallmått – Skäggeberg idrottshall

Protokollsanteckning Centerpartiet

Kristina Lundberg (C), Ola Persson (C), Jonas Feltenmark (C), Sophie Janulf (C), Freddy Kjellström (C), Bengt Hedelin (C), Karl-Johan Adolfsson (C): Vid bildningsutskottets sammanträde lämnade Centerpartiet en protokollsanteckning där vi framförde att förvaltningen inför det att ärendet skulle läggas fram i kommunstyrelsen skulle arbeta med att ta fram ett utarbetat budgetunderlag innehållande prisjämförelser med likartade objekt, förslagsvis inom Värmland, i syfte att sovra fram en mer preciserad och realistisk kostnadskalkyl för byggnationen. Vi konstaterar tyvärr att inget underlag med kompletterande kalkyler har tagits fram inför kommunstyrelsen sammanträde 12/3, trots att det finns utsedd projektledning hos Sunne Fastighets AB.

Beslutet skickas till

Skolchef

Ekonomistab

Sunne Fastighets AB

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 10

Vänortssamarbete med Korsun-Shevchenkivskiy i Ukraina

Diarienummer: KS/2025:251

Kommunfullmäktiges beslut

”Avtal om samarbete mellan Korsun-Shevchenkivska stadsråd (Ukraina) och Sunne kommun (Sverige)” antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har under 2025 arbetat med att etablera ett vänortssamarbete med en kommun i Ukraina. Bakgrunden är en uppmaning från Karlskoga kommun att varmländska kommuner bör skapa partnerskap med ukrainska kommuner som ett moraliskt stöd och för erfarenhetsutbyte. Efter en urvalsprocess har Korsun-Shevchenkivska i Tjerkasyregionen valts ut som lämplig partner, då kommunen har liknande struktur som Sunne och är belägen i ett område som påverkats av kriget men inte ligger vid fronten.

Det framtagna avtalet reglerar samarbetet mellan parterna inom fem områden: krisberedskap, avfallshantering, solenergi och energiomställning, kultur samt utbildning. Avtalet gäller i fem år från undertecknandet och innehåller bestämmelser om uppföljning, kostnadsfördelning och tvistlösning. Avtalet innebär att parterna ska utarbeta en samarbetsplan och följa upp arbetet årligen. Kostnader för enskilda projekt regleras i separata avtal.

Ett politiskt ställningstagande behövs för att avtalet ska kunna undertecknas och samarbetet inledas.

Beslutsunderlag

Undertecknat avtal

Ordförandeskrivelse – Vänortsavtal mellan Sunne kommun och Korsun-Shevchenkivska stadsråd

Avtal om samarbete mellan Korsun-Shevchenkivska stadsråd (Ukraina) och Sunne kommun (Sverige)

Rapport – Partnerskap Ukraina (KS/2025:251)

Rapport – Korsun-Shevchenkivskiy, beskrivning (KS/2025:251)

PM – Kontakt och digitala möten 2025

Kommunstyrelsens protokoll 2025-09-04, § 150

Inbjudan Nordic-Ukraine Forum för Municipal Partnership Lviv

Beslutet skickas till

Korsun-Shevchenkivska

§ 11

Tillgänglighetsprogram för Sunne kommun

Diarienummer: KS/2025:574

Kommunfullmäktiges beslut

1. Tillgänglighetsprogram för Sunne kommun antas.
2. Tidigare tillgänglighetsplan antagen av kommunfullmäktige 2015-01-26, § 124 upphävs.
3. Nämnder och bolagsstyrelser ska beakta tillgänglighetsprogrammet i sina verksamhetsplaner och säkerställa genomförande och uppföljning enligt programmets intentioner.
4. Kommunstyrelsen ansvarar för samlad uppföljning och utbildningsinsatser för politiker och nyckelfunktioner.
5. Funktionshinderperspektivet ska integreras i kommunens övriga styrdokument vid revidering eller framtagande av nya dokument.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i februari 2023 att tillsätta en tillfällig fullmäktigeberedning vars syfte är att arbeta fram ett nytt styrdokument för tillgänglighetsarbete i Sunne kommuns verksamheter.

Sunne kommuns tillgänglighetsprogram syftar till att säkerställa full delaktighet och jämlika villkor för personer med funktionsnedsättning och är framtagen genom en fullmäktigeberedning. Planen bygger på FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, Agenda 2030, nationell funktionshinderspolitik och svensk lagstiftning. Den kopplas till kommunens vision och tre prioriterade områden: Stark samhällsgemenskap, Pålitlig välfärd och Levande landsbygdskommun.

Programmet innehåller:

Funktionshinderperspektiv med universell utformning, åtgärdande av befintliga brister, individuella stöd och lösningar samt arbete mot diskriminering.

Fokusområden: arbete, utbildning, fysisk miljö, boende, information och kommunikation, hälsa, fritid och demokratiskt deltagande.

Genomförande och uppföljning: ansvar för nämnder och bolag, samlad uppföljning av kommunstyrelsen, samt utbildningsinsatser.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Arbetsätt och verktyg: kunskap, lagstiftning, krav vid upphandling och bidragsgivning, samverkan och aktiv involvering.

Programmet är ett styrdokument som ska integreras i kommunens verksamhetsplaner och styrdokument. Planen innehåller lagkrav och åtagande utifrån tillgänglighet men också kommunens ambitionsnivå.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 30

Förvaltningssekreterarens tjänsteskrivelse 2026-01-13

Tillgänglighetsprogram för Sunne kommun

KF §26 2023-03-20 Förslag om inrättande av tillfällig fullmäktigeberedning

Protokollsanteckning Centerpartiet

Kristina Lundberg (C), Ola Persson (C), Jonas Feltenmark (C), Sophie Janulf (C), Freddy Kjellström (C), Bengt Hedelin (C), Karl-Johan Adolfsson (C): Centerpartiet välkomnar ett ambitiöst program för att öka tillgängligheten i Sunne. Däremot saknas en ekonomisk analys av beslutet vilket borde följa alla beslut.

Beslutet skickas till

Kommunledningsgruppen

Sunne Fastighets AB

Rottneros Park Trädgård AB

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 12

Lokal serviceplan Sunne kommun

Diarienummer: KS/2025:697

Kommunfullmäktiges beslut

Lokal serviceplan antas.

Sammanfattning av ärendet

Lokal serviceplan har som syfte att samla resurser och insatser för att uppnå en god servicetillgänglighet i kommunen. Serviceorterna ska erbjuda attraktiva boendemiljöer med grundläggande kommersiella servicefunktioner, som är stödjande för de kringliggande bygderna. Sammantagen har de bofasta, företagen och besöksnäringen en betydande påverkan och behov av den kommersiella servicen. I begreppet grundläggande kommersiell service ingår dagligvaror, drivmedel, postombud, apoteksombud och grundläggande betaltjänster.

Handlingarna har uppdaterats efter att det återremitterades på allmänna utskottets möte i januari, för att se över länkar samt för att läggas till om beredskap och trygghetspunkter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 43

Allmänna utskottets protokoll 2026-01-21, § 6

Tjänsteskrivelse 2026-01-28

Lokal serviceplan 2026-01-28

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnad

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 13

Handlingsprogram för Sunne kommun enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor 2025-2027 - Räddningstjänsten, förebyggande insatser

Diarienummer: KS/2025:698

Kommunfullmäktiges beslut

Det reviderade handlingsprogrammet antas för räddningstjänsten Sunne Torsby, verksamhetsområde Sunne kommun enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

Sammanfattning av ärendet

I det nu reviderade handlingsprogrammet har revideringar gjorts främst avseende organisationsförändringar, nyare statistik, utökad kravbild från myndigheter, omvärldsförändringar samt värdering av risker.

Syftet med handlingsprogrammet är att det ska vara ett underlag för att upprätta övriga nödvändiga styrdokument; tillsynsplaner, verksamhetsplaner, mål - och vision, rekryteringsplaner, investeringsplaner, utbildningsplaner, budget etcetera. Ett nytt ordinarie handlingsprogram ska antas under nästkommande mandatperiod.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 44

Allmänna utskottets protokoll 2026-01-21, § 7

Räddningschefen tjänsteskrivelse

Handlingsprogram för Sunne kommun enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor 2025–2027

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 14

Svar på återremitterad motion från Vibeke Johnson (V) om att kommunen ska ersätta berörda seniorer för de leveranskostnader varubeställningarna kan medföra

Diarienummer: KS/2024:626

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås om att ersätta berörda seniorer för leveranskostnader som uppstår till följd av förändringen från matinköp till varubeställning då hemleverans anses ingå i normalkostnader för hushåll.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller en motion från Vänsterpartiet om att kommunen ska ersätta berörda seniorer för leveranskostnader som uppstår till följd av förändringen från matinköp till varubeställning. Utredningen har visat att det finns 106 kunder (den 23 december 2025) som berörs av förändringen och att den genomsnittliga kostnaden per leverans är 149 kr.

Vid framskrivning av ursprungliga tjänsteskrivelsen vad det ca 70 kunder som berördes som hade insatsen vilket föranledde att den ekonomiska konsekvensen skiljer idag mot när första tjänsteskrivelsen upprättades.

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige 15 december 2025 (§ 122) för att utreda vad ett bifall på motionen skulle innebära för kommunen, i form av kostnader och hur många som är berörda. Utredningen ska också innehålla svar på hur ett avslag av motionen går ihop med regleringar i socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-04, § 7

Socialutskottets protokoll 2026-01-19, § 8

Socialchefens tjänsteskrivelse 2026-01-12

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-12-15, § 122

Socialchefens tjänsteskrivelse 2025-10-22

Motion

Yrkanden

Magnus Bergkvist (V) med bifall av Jonas Feltenmark (C) och Linda Johansson (S): Motionen bifalls.

Henrik Frykberger (M) med bifall av Jelena Krönström (HS) och Fredrik Andersson (M): Bifall till kommunstyrelsens förslag om att motionen avslås.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Beslutar kommunfullmäktige enligt Henrik Frykberger (M) yrkande?

Beslutar kommunfullmäktige enligt Magnus Bergkvist (V) yrkande?

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Henrik Frykberger (M) yrkande.

Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Henrik Frykberger (M) förslag.

Nej-röst för Magnus Bergkvist (V) förslag.

Omröstningsresultat

Med 22 ja-röster för Henrik Frykberger (M) förslag och 18 nej-röster för Magnus Bergkvist (V) förslag beslutar kommunfullmäktige att bifalla Henrik Frykberger (M) förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Henrik Frykberger (M)	X		
Åsa Waldenström (M)	X		
Fredrik Andersson (M)	X		
Ingvar Jansson (M)	X		
Per Börestam (M)	X		
Gunilla Lundell Larsson (M)	X		
Jan Östlund (M)	X		
Margaretha Jansson (M)	X		
Bo Eråker (M)	X		
Kristina Lundberg (C)		X	
Ola Persson (C)		X	
Jonas Feltenmark (C)		X	
Sophie Janulf (C)		X	
Freddy Kjellström (C)		X	
Bengt Hedelin (C)		X	
Karl-Johan Adolfsson (C)		X	
Marianne Åman (L)	X		

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Margaretha Reinholdsson (L)	X		
Rolf Örnberg (KD)	X		
Ersättare saknas för Carolina Landberg (KD)	-	-	-
Linda Johansson (S)		X	
Gert Dahlberg (S)		X	
Sofi Hauri (S)		X	
Amer Elmaghari (S)		X	
Kari Gjulem (S)		X	
Lars-Olov Eriksson (S)		X	
Francesca Arn Gamboa (S)		X	
Jerry Sohlberg (S)		X	
Gerd Karlsson (S)		X	
Magnus Bergkvist (V)		X	
Tina Bok (MP)		X	
Runar Filper (SD)	X		
Hans Arnkvist (SD)	X		
Mats Lönn (SD)	X		
Carl-Olov Fredriksson (SD)	X		
Mattias Nyberget (SD)	X		
Björn Gillberg (HS)	X		
Anette Säterberg (HS)	X		
Jelena Krönström (HS)	X		
Lennart Eriksson (-)	X		
Barbro Dolling (L)	X		
Summa	22	18	0

Reservation Centerpartiet

Kristina Lundberg (C), Ola Persson (C), Jonas Feltenmark (C), Sophie Janulf (C), Freddy Kjellström (C), Bengt Hedelin (C), Karl-Johan Adolfsson (C): Det är inte rimligt att en förändring i vårt arbetssätt ska bekostas av individen eller skapa ojämlikhet mellan tätort och landsbygd. Det är dessutom oklart rättsläge. Därför reserverar vi oss mot beslutet att inte bifalla motionen.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Reservation Socialdemokraterna

Linda Johansson (S), Gert Dahlberg (S), Sofi Hauri (S), Amer Elmaghari (S), Kari Gjulem (S), Lars-Olov Eriksson (S), Francesca Arn Gamboa (S), Jerry Sohlberg (S), Gerd Karlsson (S): Vi tycker att det är fel och orättvist att kommunen för över kostnader för att få hem sin mat, på våra äldre. Det blir ett ojämlikt behandlande om man jämför med de som har varuleveranser och som kan använda sig utav hemsändningsbidraget eller för de pensionärer som tycker att kostnaden för hemkörning blir för dyrt och avsäger sig insatsen pga ekonomi.

Då blir det tvärtemot vad Socialtjänstlagen trycker på, att rätten till stöd ska **inte** bero på din ekonomiska ställning.

Där är lagen tydlig, rätten till att få stöd med det som ingår i hemtjänst, vilket inköp/handling/få hem mat och matvaror gör, bedöms inte utifrån vilken ekonomi du har, insatsen ska se lika ut om du har behovet av stöd att få hem matvaror.

Socialstyrelsen och SKR hänvisar till att leverans av mat/avgifter för leverans ingår i maxtaxan.

De säger: ”I maxtaxan ingår avgiften för äldreboende, dagverksamhet, kommunal hälso- och sjukvård och hemtjänst. Där hemtjänst exemplifieras med: personlig omvårdnad, serviceinsatser, ledsagning, avlösning, trygghetslarm och leverans av mat.”

Vi reserverar oss mot beslutet att motionen avslås.

Reservation Vänsterpartiet

Magnus Bergkvist (V) reserverar sig mot beslutet.

Reservation Miljöpartiet

Tina Bok (M) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Motionären

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 15

Motion från Sophie Janulf (C) om lokaler för rehabiliteringsträning i grupp för äldre

Diarienummer: KS/2025:308

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till redan pågående arbete.

Sammanfattning av ärendet

Motionen från Centerpartiet föreslår att Sunne kommun ska utreda och föreslå lokaler för rehabiliteringsträning i grupp för äldre, samt verksamheter som kan ske i anslutning till dessa. Syftet är att främja fysisk och psykisk hälsa, motverka ofrivillig ensamhet och bidra till ett mer inkluderande samhälle.

Förvaltningen delar motionens intentioner om att främja äldres hälsa och sociala samvaro. Rehabiliteringsträning i grupp kan vara en värdefull insats för vissa målgrupper. Hänsyn bör också tas till att individuella träningsprogram försvårar gruppträning.

I dagsläget bedömer förvaltningen att kommunens ansvar enligt Hälso- och sjukvårdslagen och Socialtjänstlagen uppfylls genom befintliga insatser såsom hemsjukvård, dagverksamhet och framför allt individuellt anpassad rehabilitering kopplat till biståndsbedömda insatser. Rehabilitering är i grunden ett ansvar för hälso- och sjukvården vilket vilar på regionen och kommunens ansvar gäller där det omfattas av biståndsbedömda insatser.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-02-04, § 9

Socialutskottets protokoll 2026-01-19, § 7

Socialchefens tjänsteskrivelse 2026-01-12

Motion

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-04-14, § 53

Yrkanden

Sophie Janulf (C) med bifall av Linda Johansson (S) och Magnus Bergkvist (V): Bifall till motionen.

Åsa Waldenström (M): Motionen ska avslås enligt med hänvisning till redan pågående arbete

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Beslutar kommunfullmäktige enligt Åsa Waldenström (M) yrkande?

Beslutar kommunfullmäktige enligt Sophie Janulf (C) yrkande?

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Åsa Waldenström (M) yrkande.

Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Åsa Waldenström (M) förslag.

Nej-röst för Sophie Janulf (C) förslag.

Omröstningsresultat

Med 22 ja-röster för Åsa Waldenström (M) förslag och 18 nej-röster för Sophie Janulf (C) förslag beslutar kommunfullmäktige att bifalla Åsa Waldenström (M) förslag

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Henrik Frykberger (M)	X		
Åsa Waldenström (M)	X		
Fredrik Andersson (M)	X		
Ingvar Jansson (M)	X		
Per Börestam (M)	X		
Gunilla Lundell Larsson (M)	X		
Jan Östlund (M)	X		
Margaretha Jansson (M)	X		
Bo Eråker (M)	X		
Kristina Lundberg (C)		X	
Ola Persson (C)		X	
Jonas Feltenmark (C)		X	
Sophie Janulf (C)		X	
Freddy Kjellström (C)		X	
Bengt Hedelin (C)		X	
Karl-Johan Adolfsson (C)		X	
Marianne Åman (L)	X		
Margaretha Reinholdsson (L)	X		
Rolf Örnborg (KD)	X		

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Ersättare saknas för Carolina Landberg (KD)	-	-	-
Linda Johansson (S)		X	
Gert Dahlberg (S)		X	
Sofi Hauri (S)		X	
Amer Elmaghari (S)		X	
Kari Gjulem (S)		X	
Lars-Olov Eriksson (S)		X	
Francesca Arn Gamboa (S)		X	
Jerry Sohlberg (S)		X	
Gerd Karlsson (S)		X	
Magnus Bergkvist (V)		X	
Tina Bok (MP)		X	
Runar Filper (SD)	X		
Hans Arnkvist (SD)	X		
Mats Lönn (SD)	X		
Carl-Olov Fredriksson (SD)	X		
Mattias Nyberget (SD)	X		
Björn Gillberg (HS)	X		
Anette Säterberg (HS)	X		
Jelena Krönström (HS)	X		
Lennart Eriksson (-)	X		
Barbro Dolling (L)	X		
Summa	22	18	0

Reservation Socialdemokraterna

Linda Johansson (S), Gert Dahlberg (S), Sofi Hauri (S), Amer Elmaghari (S), Kari Gjulem (S), Lars-Olov Eriksson (S), Francesca Arn Gamboa (S), Jerry Sohlberg (S), Gerd Karlsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Reservation Centerpartiet

Kristina Lundberg (C), Ola Persson (C), Jonas Feltenmark (C), Sophie Janulf (C), Freddy Kjellström (C), Bengt Hedelin (C), Karl-Johan Adolfsson (C): Centerpartiet reserverar sig mot beslutet om avslag på motionen eftersom vi vet vilken betydelse en gruppträningslokal skulle

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

ha för många äldre personers psykiska och fysiska hälsa och för att motverka isolering och ofrivillig ensamhet.

Beslutet skickas till

Motionären

Socialchef

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 16

Rapport till Inspektionen för vård och omsorg, om ej verkställda beslut - kvartal 4 2025

Diarienummer: KS/2025:320

Kommunfullmäktiges beslut

Socialtjänstens rapport av ej verkställda biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service (LSS) för fjärde kvartalet 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen 16 kap 6h § och 28 f–g §§ ska socialtjänsten lämna en rapport till kommunfullmäktige över gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum, samt beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader efter avbrott.

Ett beslut om bistånd eller insats enligt SoL eller insats enligt LSS gäller omedelbart. Det innebär att beslut om bistånd eller insats också ska verkställas direkt. I praktiken måste kommunen få skälig tid att verkställa beslutet sedan behovet av stöd och bistånd blivit känt. Det är alltid den beslutande nämnden som har ansvaret för att den enskilde verkligen får det bistånd som har beviljats, även om kommunen överlåtitt verkställigheten åt någon annan aktör.

Det är IVO:s uppgift att bedöma om biståndet/insatsen verkställts inom skälig tid eller om dröjsmålet varit oskäligt till någon del.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 34

Socialutskottets protokoll 2026-02-16, § 21

Enhetschefens tjänsteskrivelse 2026-02-03

Beslutet skickas till

Socialchef

Enhetschef handläggare och anhörigstödsenheten

Enhetschef IFO

§ 17

Ny organisationsstruktur för ARKO-samarbetet

Diarienummer: KS/2026:96

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige ställer sig bakom de beslut som fattats av styrelsen för Gränskommittén ARKO den 2026-01-05 samt av ägargruppen den 2026-01-23 om att etablera en ny organisationsstruktur för ARKO-samarbetet.
2. Kommunfullmäktige godkänner följande dokument:
 - stadgar för Gränskommittén ARKO ekonomisk förening
 - vedtekter för den norska föreningen Grensekomiteen ARKO
 - samarbetsavtal mellan föreningarna
 - ekonomisk modell för ARKO-samarbetet
 - stiftelsedokument för båda föreningarna
3. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsens ordförande fullmakt att underteckna stiftelsedokumentet på kommunens vägnar.

Sammanfattning av ärendet

ARKO-samarbetet har under 2025–2026 genomgått ett arbete för att skapa en mer robust och modern organisationsstruktur. Bakgrunden är att samarbetet historiskt inte har varit en egen juridisk person, vilket har begränsat möjligheten att delta i större projekt, hantera arbetsgivaransvar och uppträda som avtalspart. Styrelsen för Gränskommittén ARKO har den 2026-01-05 godkänt ett komplett dokumentpaket som reglerar en ny modell bestående av två spegelorganisationer – en norsk och en svensk förening – som tillsammans utgör en binationell organisation med gemensam styrning.

Ägargruppen har den 2026-01-23 ställt sig bakom styrelsens beslut och överlämnat ärendet till medlemskommunernas fullmäktige för slutligt ställningstagande. För att kunna formellt etablera föreningarna krävs att samtliga tio medlemskommuner antar dokumenten och ger sina respektive kommunstyrelseordförande fullmakt att underteckna stiftelsehandlingarna. Den nya organisationsstrukturen innebär inga förändringar i det politiska samarbetet, men ger ARKO juridisk handlingsförmåga, tydligare ansvar och minskad ekonomisk risk för kommunerna.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 46

Allmänna utskottets protokoll 2026-02-17, § 20

Tjänsteskrivelse 2026-02-11

Presentasjon – Omorganisering av ARKO

1 - Etablering av en ny organisationsstruktur för ARKO-samarbetet

A - Samarbeidsavtale mellom foreningene i ARKO-samarbeidet

B - Stadgar Gränskomitten ARKO økonomisk forening

C - Vedtekter for foreningen Grensekomiteen ARKO

D - Stiftelsedokument Gränskomitten ARKO økonomisk forening

E - Stiftelsedokument - foreningen Grensekomiteen ARKO

F - Økonomisk modell for ARKO-samarbeidet

G - Vurdering_organisasjonsform_ARKO

H - Gränskomitten ARKO - Gjeldende vedtekter-stadgar

Beslutet skickas till

ARKO-sekretariatet

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 18

Ny förbundsordning Värmlands läns vårdförbund

Diarienummer: KS/2026:55

Kommunfullmäktiges beslut

Reviderad förbundsordning för Värmlands läns vårdförbund antas.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Värmlands läns vårdförbund har den 2025-11-28 beslutat att anta en reviderad förbundsordning. Vårdförbundet består av samtliga kommuner i Värmlands län och har till uppgift att tillvarata medlemskommunernas gemensamma intressen inom vård och omsorg, inklusive drift av HVB-hem och utveckling av arbetet kring personer med skadligt bruk och beroende. Förbundsordningen reglerar kommunalförbundets organisation, uppdrag och ekonomiska ansvar. Förbundsordningen anger bland annat regler för medlemskap, utträde, ekonomiska mellanhavanden, låne- och borgensramar samt beslutsordning.

Den nya förbundsordningen har förtydligat regler kring medlemskap, ekonomiska mellanhavanden och ansvarsfördelning. Bland annat har bestämmelser om uppsägningstid vid utträde, reglering av ekonomiska mellanhavanden och möjligheten till avtalssamverkan med andra kommuner preciserats. Ändringar har även gjorts i reglerna för låne- och borgensramar samt i direktionens arbetsformer. Förbundsordningen behöver antas av respektive medlemskommuns fullmäktige för att träda i kraft.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2026-03-12, § 47

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag Direktionen 2025-11-28

Förbundsordning för Värmlands läns vårdförbund

Beslutet skickas till

Värmlands läns vårdförbund

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 19

Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige - Hans Arnkvist (SD) och Mattias Nyberget (SD)

Diarienummer: KS/2026:70

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av Länsstyrelsens beslut om ny ledamot och ersättare för Sverigedemokraterna i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har genomfört en ny sammanräkning för utseende av ny ledamot och ersättare i kommunfullmäktige för Sverigedemokraterna.

- Hans Arnkvist (SD) utses till ny ledamot från och med den 23 januari 2026 till och med den 14 oktober 2026.
- Mattias Nyberget (SD) utses till ny ersättare från och med den 23 januari 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsens beslut 2026-01-23

Beslutet skickas till

HR

Kommunkansliet

Hans Arnkvist (SD)

Mattias Nyberget (SD)

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 20

Ny ledamot och ersättare i kommunfullmäktige för Vänsterpartiet - Magnus Bergkvist (V), Gunilla Johnson (V) och Anna-Lena Edman Ylvén (V)

Diarienummer: KS/2026:27

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av Länsstyrelsens beslut om ny ledamot och ersättare för Vänsterpartiet i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har genomfört en ny sammanräkning för utseende av ny ledamot och ersättare i kommunfullmäktige för Vänsterpartiet.

- Magnus Bergkvist (V) utses till ny ledamot från och med den 23 januari 2026 till och med den 14 oktober 2026.
- Gunilla Johnson (V) utses till ny ersättare från och med den 9 januari 2026 till och med den 14 oktober 2026.
- Anna-Lena Edman Ylvén (V) utses till ny ersättare från och med den 23 januari 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsens beslut 2026-01-09

Länsstyrelsens beslut 2026-01-23

Beslutet skickas till

HR

Kommunkansliet

Magnus Bergkvist (V)

Gunilla Johnson (V)

Anna-Lena Edman Ylvén (V)

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 21

Nytt medborgarförslag om belysning på Lekparken i Åmberg

Diarienummer: KS/2026:14

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att lekparken i Åmberg, belägen mittemot förskolan på Höglundagatan och intill skridskobanan, förses med belysning. Förslagsställaren framför att lekparken idag saknar belysning och därför inte kan användas under höst- och vintertid då mörkret faller tidigt. Enligt förslaget skulle belysning möjliggöra ökad användning av lekparken även under den mörkare delen av året och bidra till en mer tillgänglig och trygg utemiljö för barn och familjer i området.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2026-01-06

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 22

Nytt medborgarförslag om att återskapa trygghetsboende i Gräsmark

Diarienummer: KS/2026:110

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att kommunen utreder möjligheten att återskapa ett trygghetsboende i Gräsmark, i stället för att enbart erbjuda traditionellt seniorboende. Förslagsställaren framhåller att ett trygghetsboende ger äldre möjlighet att bo kvar i sin hembygd med ökad trygghet, social gemenskap och tillgång till gemensamma utrymmen och viss bemanning. Detta bedöms kunna motverka ensamhet och bidra till ökad livskvalitet för äldre.

Vidare framförs att ett trygghetsboende kan ha förebyggande effekter genom att minska behovet av mer omfattande vård- och omsorgsinsatser på sikt. Förslaget innehåller även önskemål om att kommunen jämför kostnader och samhällsnytta mellan seniorboende och trygghetsboende samt att invånare och berörda äldre involveras i dialog kring utformning och behov.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 23

Nytt medborgarförslag om en fritidsgård i Gräsmark för barn och ungdomar

Diarienummer: KS/2026:112

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige har föreslagits att Sunne kommun inrättar en fritidsgård i Gräsmark för barn och ungdomar. Förslagsställaren har anfört att barn och unga i Gräsmark har längre avstånd till organiserade fritidsverksamheter jämfört med barn och ungdomar i kommunens centralare delar, vilket innebär sämre tillgång till trygga mötesplatser efter skoltid.

En fritidsgård i Gräsmark bedöms enligt förslaget kunna bidra till ökad gemenskap, trygghet och en mer meningsfull fritid på lika villkor. Förslagsställaren har särskilt lyft fram att verksamheten kan fungera som en drogfri mötesplats, motverka ensamhet och utanförskap samt stärka vuxennärvaron i ungas vardag. Vidare har framhållits att en lokal fritidsgård kan underlätta för familjer som saknar möjlighet att skjutsa barn till aktiviteter i centralorten och samtidigt göra bygden mer attraktiv för barnfamiljer.

I medborgarförslaget har föreslagits att kommunen utreder förutsättningarna för att starta en fritidsgård i Gräsmark, inklusive frågor om lokaler, bemanning och möjliga samverkansformer, samt att barn, ungdomar och vårdnadshavare involveras i dialog om behov och innehåll.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2026-02-09

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 24

Nytt medborgarförslag om simundervisning under skoltid

Diarienummer: KS/2026:204

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige har föreslagits att Sunne kommun inför simundervisning under skoltid för barn i förskoleklass och äldre årskurser. Förslagsställaren har hänvisat till att flera andra kommuner i Värmland erbjuder återkommande simundervisning inom ramen för skolverksamheten för att stärka barns vattenvana och simkunnighet.

Vidare har framförts att kommunens nuvarande simskola under sommaren inte når alla barn, vilket kan innebära att vissa elever inte får tillräcklig möjlighet att utveckla vattenvana. Förslagsställaren har särskilt pekat på att organiserad simundervisning via skolan skulle säkerställa att alla elever i kommunen ges likvärdiga förutsättningar. Som möjlig lösning har nämnts att simundervisning kan genomföras genom resor till Torsby badhus, som enligt uppgift kommer att vara tillgängligt från hösten 2026.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2026-03-12

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 25

Nytt medborgarförslag om upprustning av underlag och rink för skridskobana vid Åmberg, samt kvällsbelysning

Diarienummer: KS/2026:241

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige har föreslagits att Sunne kommun rustar upp underlaget och rinken vid skridskobanan i Åmberg. Förslagsställaren har anfört att skridskobanan i dag sköts av boende i området med visst stöd i form av vatten från kommunen, men att rinkens konstruktion och underlag är i bristfälligt skick och i behov av förnyelse.

Vidare har framförts att skridskobanan nyttjas av många barn från olika delar av kommunen samt av elever från hockeygymnasiet, vilket enligt förslaget talar för att anläggningen har ett bredare användningsområde än enbart närområdet. I medborgarförslaget har även lyfts behov av att anlägga kvällsbelysning vid den intilliggande lekparken, särskilt under höst- och vintertid, för att öka tillgänglighet och trygghet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2026-02-26

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 26

Ny motion från Runar Filper (SD) om bron i Rottneros

Diarienummer: KS/2026:127

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

I en motion till kommunfullmäktige har Runar Filper (SD) föreslagit att den avstängda bron i Rottneros ersätts med en ny bro som är anpassad för motorfordon, cyklister och fotgängare. Motionären har anført att bron stängdes för biltrafik år 2023 på grund av upptäckta brister i konstruktionen och att bron i december 2025 därefter stängdes helt, även för gång- och cykeltrafik.

Vidare har framförts att Rottneros är kommunens största tätort utanför centralorten och att bron tidigare utgjort den naturliga och kortaste vägen till bland annat hållplatsen vid Fryksdalsbanan, arbetsplatser samt service i området. Avstängningen innebär enligt motionen att boende nu tvingas ta längre omvägar via E45. Motionären har framhållit att det finns ett behov av att återställa förbindelsen genom att anlägga en ny bilbro och har yrkat att kommunfullmäktige beslutar om detta.

Beslutsunderlag

Motion 2026-02-16

Beslutet skickas till

Runar Filper (SD)

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 27

Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om bron i Rottneros

Diarienummer: KS/2026:128

Kommunfullmäktiges beslut

Interpellationen får ställas.

Sammanfattning av ärendet

Runar Filper (SD) har i en interpellation till kommunstyrelsens ordförande ställt frågor om avstängningen av bron i Rottneros. I interpellationen beskrivs att bron stängdes för biltrafik 2023 på grund av brister i konstruktionen och att den därefter varit öppen för gång- och cykeltrafik i väntan på renovering. I december 2025 stängdes bron även för gående och cyklister.

Interpellationen lyfter att bron utgör en viktig förbindelse för boende i Rottneros Villastad till bland annat tågstationen, Fryken, båtplats samt arbetsplatsen vid Rottneros Bruk och att avstängningen innebär längre omvägar. Mot denna bakgrund frågar interpellanten kommunstyrelsens ordförande:

Anser ordföranden att det är rimligt och försvarbart att hålla Rottnerosborna borta från möjligheten att ta den naturliga och korta vägen till tågets hållplats, Fryken med båtplats eller för den delen även till arbetsplatsen på Rottneros Bruk?

Beslutsunderlag

Interpellation 2026-02-16

Beslutet skickas till

Runar Filper (SD)

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 28

Redovisning av besvarade medborgarförslag

Diarienummer: KS/2026:242

Kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen av besvarade medborgarförslag godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att införa möjligheten till förenklad hantering av medborgarförslag. Detta innebär att kommunstyrelse eller nämnd på fullmäktiges uppdrag får besluta om vissa medborgarförslag. Dessa beslut ska fortlöpande redovisas för kommunfullmäktige.

Den 4 december färdigbehandlade kommunstyrelsen tre medborgarförslag:

- KS/2025:345 - Medborgarförslag om träningskonceptet Egym - Medborgarförslaget avslogs.
- KS/2024:22 - Medborgarförslag om att bygga ett skärmtak för kommunens Lånebilar - Medborgarförslaget avslogs.
- KS/2025:426 - Medborgarförslag om solceller på taket till Hasselbols förskola - Medborgarförslaget avslogs.

Den 4 februari färdigbehandlade kommunstyrelsen ett medborgarförslag

- KS/2023:660 - Medborgarförslag om införande av utdrag ur belastningsregistret vid anställning i äldreomsorgen - Medborgarförslag om införande av utdrag ur belastningsregistret vid anställning i äldreomsorgen bifölls.

Den 12 mars färdigbehandlade kommunstyrelsen 4 medborgarförslag

- KS/2024:333 - Medborgarförslag om förbättrad mobilitet inom socialförvaltningen för ökad tillgänglighet i kyrkbyarna
 1. Medborgarförslaget avslogs gällande inrättande av schemalagd rond där socialarbetare besöker varje kyrkby.
 2. Medborgarförslaget ansågs besvarat utifrån nya Socialtjänstlagens krav på ökad tillgänglighet.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

- KS/2025:330 - Medborgarförslag om sommarjobb inom socialtjänsten för ungdomar som kör epa - Medborgarförslaget ansågs besvarat. Kommunen avser att fortsätta utveckla trygga, meningsfulla och inkluderande sommarjobb för ungdomar inom ramen för kommunens ansvar och ser över om det finns arbetsplatser som är lämpliga för ungdomar under 18 år inom socialtjänstens verksamhetsområde.
- KS/2025:386 - Medborgarförslag om rekrytering av kontaktpersoner samt erbjuda kontaktperson som inte tillhör personalgruppen till personer på boenden - Medborgarförslaget anses besvarat utifrån pågående arbete.
- KS/2025:717 - Medborgarförslag om att öppna nattis - Medborgarförslaget om att öppna barnomsorg på obekväm tid, nattis avslogs med hänvisning till att pågående testperiod för barnomsorg på kvällstid ska fullföljs och utvärderas innan eventuella nya insatser prövas.

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 29

Avsägelse från Israa Al Monaged (C) från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2026:258

Kommunfullmäktiges beslut

1. Israa Al Monaged (C) entledigas från sitt politiska uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.
2. Sunne kommun uppmanar Länsstyrelsen Värmland att utse ny ersättare i kommunfullmäktige för Centerpartiet.

Sammanfattning av ärendet

Israa Al Monaged (C) har i en skrivelse till kommunfullmäktige avsagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2026-04-13

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Värmland

HR

Kommunkansliet

Israa Al Monaged (C)

Kommunfullmäktiges · protokoll · 2026-04-13

§ 30

Avsägelse från Åsa Rådström (M) från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2026:148

Kommunfullmäktiges beslut

1. Åsa Rådström (M) entledigas från sitt politiska uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.
2. Sunne kommun uppmanar Länsstyrelsen Värmland att utse ersättare i kommunfullmäktige för Moderaterna.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger sig Åsa Rådström (M) uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige för Moderaterna.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2026-02-22

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Värmland

HR

Kommunkansliet

Åsa Rådström (M)

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: MARGARETA REINHOLDSSON
TID: 2026-04-16 16:03:51 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: GERT DALBERG
TID: 2026-04-16 16:04:57 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: KARI GJULEM
TID: 2026-04-16 16:05:45 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BARBRO MARGARETA DOLLING
TID: 2026-04-16 16:07:06 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: ANNA BRYNTESSON
TID: 2026-04-16 16:08:19 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

