

Kommunstyrelsens protokoll

Sammanträdesdatum:	2026-02-04
Tid:	08:30 - 16:20, lunch 12:00-13:00
Plats:	Där Väst, kommunhuset Sunne
Paragrafer:	§1 - §24
Ordförande:	Henrik Frykberger (M)
Sekreterare:	Anna Bryntesson
Utses att justera:	Linda Johansson (S)
Justeringsdatum:	2026-02-09
Justeringstid:	08:45
Anslås:	2026-02-09
Anslag tas ned:	2026-03-03

Protokollet har signerats med avancerade elektroniska underskrifter och har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla, www.sunne.se/anslagstavla

Beslutande

Henrik Frykberger (M), ordförande

Åsa Waldenström (M)

Margaretha Jansson (M) ersättare för Anton Bengtsson (M) § 1-3 tom kl 12:00

Jelena Krönström (HS) ersättare för Anton Bengtsson (M) § 3- 24 from kl 13:00

Björn Gillberg (HS)

Marianne Åhman (L), 1:e vice ordförande

Linda Johansson (S), 2:e vice ordförande

Sofi Hauri (S) ersättare för Jerry Sohlberg (S)

Kristina Lundberg (C) ej § 15

Magnus Bergqvist (V) ersättare för Kristina Lundberg (C) § 15

Ola Persson (C) ersättare för Freddy Kjellström (C)

Hans Arnkvist (SD)

Carolina Landberg (KD)

Övriga närvarande

Markus Jonsson, kommunchef

Anna Bryntesson, kommunsekreterare

Linn Sohl, ekonomichef

Fredrik Andersson (M), kommunfullmäktiges ordförande § 1-17 tom kl 15:00

Patric Åberg (M), kommunstyrelsens ordförande Östra Göinge kommun § 1

Tommy Johansson, utredare Östra Göinge kommun § 1

Fredrik Stodne (C), kommunrevisionens ordförande § 1 (digitalt)

Anette Rhudin (-), vice ordförande kommunrevisionen

Patrik Sterky, projektledare projektledare Kreera samhällsbyggnad § 2

Per Branzén, samhällsbyggnadschef § 2

Åsa Hilmeresson, överförmyndarchef § 17

Eva Edgren (L), ordförande överförmyndarnämnden § 17

Niklas Jensen, socialchef § 23

Olha Tomkiv, internationell samarbetsexpert vid Cities4Cities-initiativet (Polaris-programmet som genomförs av SALAR International) § 4

Nadia Lepak, tolk § 4

Vitalii Matsui, stadsfullmäktiges sekreterare och tillförordnad borgmästare Korsun-Shevchenkivskyi kommun, Ukraina § 4

Mykhailo Lutsenko, vice borgmästare § 4

Tetiana Kitrotska, chef för organisations- och informationsavdelningen § 4

Oleksandr Shkrebtii, Stadsfullmäktigeledamot § 4

Andrii Pozniakov, Stadsfullmäktigeledamot § 4

Liudmyla Semenenko, Stadsfullmäktigeledamot § 4

Ej tjänstgörande ersättare Magnus Bergqvist (V) ej § 15

Ej tjänstgörande ersättare Jelena Krönström (HS) tom 1-3 tom kl 12:00

Ej tjänstgörande ersättare Barbro Dolling (L) § 1 - del av § 5 tom § kl 13:30

Ej tjänstgörande ersättare Christina Sundkvist Nilsson (L)

Ej tjänstgörande ersättare Bengt Dahlén (SD)

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 1

Information från Östra Göinge om styrning och ledning (digitalt besök)

Diarienummer: KS/2026:2

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Patric Åberg (M) och utredare Tommy Johansson (fd kommunalråd (S) presenterar Östra Göinge kommun.

Östra Göinge har byggt ett styr- och ledningssystem som kombinerar tydlig politisk styrning med en samlad förvaltning och en kultur präglad av öppenhet, engagemang och ansvar; politiken anger vad som ska uppnås och förvaltningen ansvarar för hur, vilket skapar långsiktighet, tillit och helhetssyn. Genom Göingemodellen – med gemensam vision, värdegrund och arbetssätt – samt en förenklad politisk organisation och en konsekvent mål- och resultatstyrning från kommunfullmäktige ner till enhetsnivå har kommunen etablerat ett systematiskt arbetssätt där återkommande dialoger, som de så kallade U-svängarna, säkrar samspelet mellan politik och tjänstemän. Arbetet har lett till ökad stabilitet, bättre uppföljning, effektivare processer och högre nöjdhet bland invånare, företag och medarbetare.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 2

Återrapportering - utredning finansiering av Norra Bron - initiativärende

Diarienummer: KS/2024:529

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av utredningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har 2024-09-05, § 174 behandlat ett initiativärende från Centerpartiet och Socialdemokraterna om att komplettera den tidigare samhällsekonomiska analysen för en ny bro över Frykensundet ”Norra Bron”.

Kommunstyrelsen har beslutat att kommunchefen ska utreda möjligheterna till extern finansiering inom befintlig budget.

En utredning har därefter genomförts. Utredningen redovisar möjligheter och förutsättningar för finansiering av en ny bro norr om Sunne, inklusive prövning av statlig medfinansiering, EU-medel, vägavgifter och andra finansieringsalternativ. Utredningen visar även kostnadsnivåer, trafikförutsättningar och möjliga avgiftsmodeller samt att delar av kostnaden kan finansieras genom brukaravgifter.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2024-09-05, § 174
PM Finansieringslösning för ny bro över Fryken, Sunne

Beslutet skickas till

Linda Johansson (S)
Kristina Lundberg (C)

§ 3

Granskning av kommunstyrelsens ekonomistyrning och uppföljning

Diarienummer: KS/2025:327

Kommunstyrelsens beslut

Följande svar på rekommendationerna som framkommit i granskningen lämnas till kommunrevisionen:

1. Tydligare dokumentera syfte och innehåll för budgetprocessens olika moment.

Svar: Politiken tar årligen beslut om ekonomiåret. Beslutsunderlaget kan kompletteras med mer detaljer för att tydligare visa på syfte och vad de olika momenten i budgetprocessen innehåller.

2. Tillse att underlagen i budgetprocessen utformas med tydlig information om behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser som grund för resurstilldelning.

Svar: Underlagen i budgetprocessen anses utformade med tydlig information om behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser som grund för resurstilldelning. I budgetdialogen presenteras dels de ekonomiska förutsättningarna, dels verksamheternas behov. I budgetdokumentet beskrivs sedan vidare förutsättningar, prioriteringar samt konsekvensanalyser. Nivån på budgetdokumentet är i huvudsak övergripande med generella beskrivningar. Nivån är medvetet lagd på övergripande nivå i syfte att undvika att politiken beslutar om detaljer och "hur-frågor", hur förvaltningen ska arbeta för att nå politiska mål och prioriteringar.

3. Säkerställa en tydlig koppling mellan resurstilldelningen och de behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser som ligger till grund för resursfördelningsprocessen.

Svar: Kopplingen mellan resurstilldelning och behov, prioriteringar samt konsekvensanalyser anses tydlig. De underlag som tillhandahålls i budgetdialogen, samt den information som framgår i budgetdokumentet, anses tillräckliga för att koppla resurstilldelning mot verksamheternas behov, politiska prioriteringar och verksamhetens prioriteringar. Den återrapport som kommunchefen gör, efter att fördelningen till verksamheterna är samverkad med de fackliga förbunden och beslutad, anses i tillräcklig omfattning redogöra för hur fördelningen har beräknats.

4. Säkerställa att beslut om styrelsens fördelning av budgetram till verksamhetsområden fattas på politisk nivå.

Svar: Den styrning politiken ger kommunchefen i delegeringen att fördela medel till verksamheterna anses tillräcklig. Delegationen innebär inte att kommunstyrelsen delegerar ansvar för verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, då dessa aspekter omfattas av budgetbeslutet. Kommunchef har inte fått delegation på att ändra mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. Om verksamheten under budgetåret ser behov av att till exempel förändra verksamhetens omfattning, tas detta upp för politiskt beslut.

5. Stärka den formella verksamhetsstyrningen genom att besluta om verksamhetsplaner för kommunens verksamheter.

Svar: Den formella verksamhetsstyrningen anses tillräcklig. I budgetbeslutet beslutar politiken om ekonomisk ram för vad verksamheten får kosta samt mål för god ekonomisk hushållning och politiska prioriteringar. Budgetdokumentet anses täcka in all den styrning som politiken vill ge förvaltningen. I den övergripande verksamhetsplanen och respektive verksamhetsplaner beskrivs hur förvaltningen avser jobba mot de av fullmäktige beslutade målen. Planerna beskriver fokusområden med aktiviteter som förvaltningen avser genomföra i syfte att nå måloppfyllelse. Syftet med styrmodellen är att säkerställa att uppsatta mål nås, detta genom att undvika detaljstyrning och bidra till ett helhetsperspektiv genom att hålla fokus på det övergripande syftet. Uppföljning av verksamhetsplanerna är politikens viktigaste verktyg för att säkerställa styrningen.

6. Säkerställa att information om åtgärders genomförande och deras ekonomiska effekter redovisas i uppföljningen på utskottsnivå i enlighet med gällande rutiner.

Svar: Genom månatlig uppföljning enligt gemensam mall i alla utskott samt på aggregerad nivå i KS, säkerställs att information om åtgärders genomförande och ekonomiska effekter redovisas.

7. Säkerställa att beslut som fattas med anledning av ekonomisk uppföljning verkställs och återrapporeras.

Svar: Vid politiska beslut som fattas med anledning av ekonomisk uppföljning, bör beslutet även ange när återrapporering ska ske.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har genom Azets genomfört granskning av kommunstyrelsens ekonomistyrning och uppföljning. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig ekonomistyrning som ger förutsättningar för tydlig styrning, uppföljning och kontroll av verksamhet och ekonomi.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Revisorernas samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen i allt väsentligt har säkerställt en ändamålsenlig ekonomistyrning som ger förutsättningar för tydlig styrning, uppföljning och kontroll av verksamhet och ekonomi.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2026-01-21, § 3
Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Revisorernas granskning av kommunstyrelsens ekonomistyrning och uppföljning

Yrkanden

Linda Johansson (S) med bifall av Kristina Lundberg (C):

I första hand: Ärendet återremitteras för att ändra svaren i punkterna 2, 3, 4 och 5.

I andra hand: Svaren godkänns ej.

Henrik Frykberger (M) med bifall av Marianne Åhman (L) och Björn Gillberg (HS): Svaren godkänns.

Beslutsgång 1

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Beslutar kommunstyrelsen att ärendet ska återremitteras?

Beslutar kommunstyrelsen att ärendet ska avgöras idag?

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång 2

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Beslutar kommunstyrelsen att svaren godkänns enligt Henrik Frykberger (M) yrkande?

Beslutar kommunstyrelsen att svaren ej godkänns enligt Linda Johansson (S) yrkande?

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Henrik Frykberger (M) yrkande.

Reservation Socialdemokraterna

Linda Johansson (S) och Sofi Hauri (S): Vi ställer oss inte bakom de svar som det politiska styret har angett på revisorernas rekommendationer. För oss är det tydligt att revisorernas rekommendationer i punkterna 2, 3, 4 och 5 påtalar att nuvarande styrmodell är varken tillräcklig eller tydlig. Vi reserverar oss mot beslutet att avgöra ärendet idag och att godkänna svaren på granskningen.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Reservation Centerpartiet

Kristina Lundberg (C) och Ola Persson (C) Vi reserverar oss mot beslutet att godkänna svaret till revisorerna. Vi delar revisorernas bild av bristande konsekvensbeskrivningar och otydlig koppling mellan behov och resursfördelning. Det är också svårt att följa måluppfyllnaden då indikatorer ändras.

Det handlar inte om att få detaljstyrning. Det handlar om att få politisk styrning för att kunna ta det ansvar som åligger oss, därför reserverar vi oss mot beslutet att godkänna svaret.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 4

Vänortssamarbete med Korsun-Shevchenkivskyi i Ukraina (digitalt besök)

Diarienummer: KS/2025:251

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna avtalet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till "Avtal om samarbete mellan Korsun-Shevchenkivska stadsråd (Ukraina) och Sunne kommun (Sverige)" antas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har under 2025 arbetat med att etablera ett vänortssamarbete med en kommun i Ukraina. Bakgrunden är en uppmaning från Karlskoga kommun att värmländska kommuner bör skapa partnerskap med ukrainska kommuner som ett moraliskt stöd och för erfarenhetsutbyte. Efter en urvalsprocess har Korsun-Shevchenkivska i Tjerkasyregionen valts ut som lämplig partner, då kommunen har liknande struktur som Sunne och är belägen i ett område som påverkats av kriget men inte ligger vid fronten.

Det framtagna avtalet reglerar samarbetet mellan parterna inom fem områden: krisberedskap, avfallshantering, solenergi och energiomställning, kultur samt utbildning. Avtalet gäller i fem år från undertecknandet och innehåller bestämmelser om uppföljning, kostnadsfördelning och tvistlösning. Avtalet innebär att parterna ska utarbeta en samarbetsplan och följa upp arbetet årligen. Kostnader för enskilda projekt regleras i separata avtal.

Ett politiskt ställningstagande behövs för att avtalet ska kunna undertecknas och samarbetet inledas.

Beslutsunderlag

Ordförandeskrivelse – Vänortsavtal mellan Sunne kommun och Korsun-Shevchenkivska stadsråd

Avtal om samarbete mellan Korsun-Shevchenkivska stadsråd (Ukraina) och Sunne kommun (Sverige)

Rapport – Partnerskap Ukraina (KS/2025:251)

Rapport – Korsun-Shevchenkivskyi, beskrivning (KS/2025:251)

PM – Kontakt och digitala möten 2025

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Beslutet skickas till

Korsun-Shevchenkivska

§ 5

Årsrapport övergripande verksamhetsplan 2025

Diarienummer: KS/2024:663

Sammanfattning av ärendet

Årsrapporten redovisar hur Sunne kommun under 2025 har arbetat utifrån den övergripande verksamhetsplanens målområden: livskvalitet, hållbar kommun, livslångt lärande samt näringsliv och arbete.

Året präglades av fortsatt ekonomisk balans efter tidigare omställningar och av ett målmedvetet utvecklingsarbete i hela kommunkoncernen. Befolkningen minskade marginellt, arbetslösheten sjönk till 4,2 %, och resultat från SCB:s Medborgarundersökning visar ett fortsatt högt invånarnöjdhet.

Rapporten beskriver bland annat:

- satsningar på infrastruktur, kultur och föreningsliv, samt insatser för stärkt kompetensförsörjning inom flera områden,
- utvecklat samarbete med Torsby kommun och ett växande fokus på beredskapsfrågor,
- arbete inom socialtjänst och äldreomsorg kopplat till ny socialtjänstlag, hög beläggning på särskilt boende och höga sjukskrivningstal,
- fortsatta åtgärder inom hållbarhet, digitalisering och välfärdsteknik,
- riktade insatser inom skola och utbildning för ökad måluppfyllelse, förstärkt elevhälsa och uppfyllande av lagkrav om bemannade skolbibliotek,
- näringslivsarbete med fokus på service, etableringar, dialog och stärkt samverkan.

Beslutsunderlag

Årsrapport 2025 – övergripande verksamhetsplan

§ 6

Ekonomi- och måluppföljning per december

Diarienummer: KS/2025:62

Kommunstyrelsens beslut

Ekonomi- och måluppföljning per december 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Prognosticerat resultat

Årsprognosen indikerar ett preliminärt positivt resultat om 42,9 mkr (+4,2 %), vilket är 22,5 mkr högre än budgeterat. Kommunstyrelsens preliminära årsprognos ligger på +11,6 kr (+1,2 %). Preliminär årsprognos för finansieringsverksamheten är +10,9 mkr (+1,1 %). Övriga nämnder och revision har en preliminär årsprognos om +0,1 mkr (+1,4 %).

Kommunstyrelsen

Preliminär årsavvikelse för kommunstyrelsen är +11,6 mkr (+1,2 %). Avvikelsen kommer främst av vakanser, statsbidrag, ej fördelade medel, samt hyresjustering. Sunne Fastighets AB har krediterat kommunen 5,9 mkr då förvaltningen av de kommunägda fastigheterna blev lägre än fakturerat. De 5,9 mkr är schablonfördelat i denna rapport i väntan på verklig fördelning från bolaget. Avvikelserna per utskott kan alltså komma att ändras när verklig fördelning finns att tillgå. Kommunledningsstaben har en preliminär årsavvikelse om +8,4 mkr (varav ej fördelade medel 4,9 mkr). Samhällsbyggnad har en preliminär årsavvikelse om +3,2 mkr, vilket främst kommer av ej förbrukad driftsinvesteringspott samt vakanser. Lärande och utbildning har en preliminär årsavvikelse, +8,0 mkr vilket främst kommer av statsbidrag och vakanser. Socialtjänstens har en preliminär årsavvikelse om -8,0 mkr, inklusive den omfördelning om 3 mkr som gjorts från ej fördelade medel till socialtjänsten. Underskottet kommer främst av att verksamheten under sommaren använt fler timanställda jämfört med föregående år och budget. Den volymökning som beräknats inom ordinärt boende samt funktionsstöd har uteblivit.

Finansiering

Preliminär total årsavvikelse för finansieringsposterna är +10,9 mkr (+1,1 %). Generella statsbidrag avviker positivt medan skatteintäkterna avviker negativt, totalt +10,8 mkr. För övriga finansiella poster är preliminär årsavvikelse +0,1 mkr.

Investering

Investeringsbudgeten omfattar 137,4 mkr. Per sista december är kostnader motsvarande 111,5 mkr bokförda. Kostnaderna gäller främst renovering Brogården, renovering av Prästbols skola/förskola, fastighetsunderhåll, VA/avfall och gator/vägar/GC-vägar.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Slutkostnadsprognos för Brogården är ca -12,7 mkr (-12 %), projektet slutfaktureras i början av 2026. Slutredovisningen för Prästbol landande på en positiv avvikelse om 4,9 mkr (21 %), vilket kommer av att kostnaden för evakueringsmodulerna budgeterades i projektet men redovisades i driften. Förvaltningen har sett över prioriteringarna inom reinvesteringsramen i syfte att den totala investeringsramen inte ska överskridas, bland annat har exploatering och visst underhåll av VA-verksamheten senarelagts. Budgeterade medel för nybyggnation kök/matsal Fryxellska området har inte förbrukats, 22,9 mkr kommer äskas flyttas över från 2025 till 2026. Exklusive kök/matsal Fryxellska området, landar investeringsredovisningen på en positiv avvikelse mot budget om 2,9 mkr.

Likvida medel

Per sista december uppgick likviditeten till 23,6 mkr. Kommunens låneskuld uppgår till 220 mkr. Samtliga lån är tagna hos Kommuninvest, och kommunens snittränta ligger på 2,22 % (senaste 12 månaderna). Nyupplåning om 20 mkr skedde i oktober, ytterligare nyupplåning om 15 mkr görs i februari.

	Mkr	Årsbudget	Budget period	Utfall period	Preliminär årsavvikelse	
					mkr	%
KS		970,6	970,6	959,0	+11,6	+1,2 %
varav AU		183,9	183,9	172,3	+11,6	+6,3 %
varav BU		352,3	352,3	344,2	+8,0	+2,3 %
varav SU		434,4	434,4	442,4	-8,0	-1,8 %
Övriga nämnder/revision		5,0	5,0	4,9	+0,1	+1,4 %
Finans		995,9	995,9	1 006,8	+10,9	+1,1 %
Total årsavvikelse					+22,5 mkr	

	mkr	%
Budgeterat resultat	20,3	2,0 %
Prognosticerat resultat	42,9	4,2 %

Beslutsunderlag

Ekonomi- och måluppföljning efter december 2025

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 7

Svar på återremitterad motion från Vibeke Johnson (V) om att kommunen ska ersätta berörda seniorer för de leveranskostnader varubeställningarna kan medföra

Diarienummer: KS/2024:626

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås om att ersätta berörda seniorer för leveranskostnader som uppstår till följd av förändringen från matinköp till varubeställning då hemleverans anses ingå i normalkostnader för hushåll.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller en motion från Vänsterpartiet om att kommunen ska ersätta berörda seniorer för leveranskostnader som uppstår till följd av förändringen från matinköp till varubeställning. Utredningen har visat att det finns 106 kunder (den 23 december 2025) som berörs av förändringen och att den genomsnittliga kostnaden per leverans är 149 kr.

Vid framskrivning av ursprungliga tjänsteskrivelsen vad det ca 70 kunder som berördes som hade insatsen vilket föranledde att den ekonomiska konsekvensen skiljer idag mot när första tjänsteskrivelsen upprättades.

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige 15 december 2025 (§ 122) för att utreda vad ett bifall på motionen skulle innebära för kommunen, i form av kostnader och hur många som är berörda. Utredningen ska också innehålla svar på hur ett avslag av motionen går ihop med regleringar i socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Socialutskottets protokoll 2026-01-19, § 8

Socialchefens tjänsteskrivelse 2026-01-12

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-12-15, § 122

Socialchefens tjänsteskrivelse 2025-10-22

Motion

Yrkanden

Linda Johansson (S) med bifall av Kristina Lundberg (C): Motionen bifalls.

Åsa Waldenström (M): Bifall till socialutskottets förslag om avslag på motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Beslutar kommunstyrelsen enligt Åsa Waldenström (M) yrkande?

Beslutar kommunstyrelsen enligt Linda Johansson (S) yrkande?

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Åsa Waldenström (M) yrkande.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Åsa Waldenström (M) förslag.

Nej-röst för Linda Johansson (S) förslag.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster för Åsa Waldenström (M) förslag och 4 nej-röster för Linda Johansson (S) förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Åsa Waldenström (M) förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Åsa Waldenström (M)	X		
Jelena Krönström (HS)	X		
Björn Gillberg (HS)	X		
Marianne Åhman (L)	X		
Linda Johansson (S)		X	
Sofi Hauri (S)		X	
Kristina Lundberg (C)		X	
Ola Persson (C)		X	
Hans Arnkvist (SD)	X		
Carolina Landberg (KD)	X		
Henrik Frykberger (M)	X		
Summa	7	4	

Reservation Centerpartiet

Kristina Lundberg (C) och Ola Persson (C): Det är inte rimligt att en förändring i vårt arbetssätt ska bekostas av individen. Distributionen av livsmedel bör inte ligga utanför maxtaxan. En extra kostnad om 7750 kronor per år belastar nu individerna. Nuvarande modell borde gå att utveckla så att kommunens kostnader sänks. Därför reserverar vi oss mot beslutet att inte bifalla motionen.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Reservation Socialdemokraterna

Linda Johansson (S) och Sofi Hauri (S): Det politiska styret gör bedömningen och anser att omkostnaden för en pensionär som vill få hem sina matvaror från butiken, tillhör individen. Vi anser att det blir ojämnt och orättvist om man jämför med de som har varuleveranser som kan använda sig utav hemsändningsbidraget eller för de pensionärer som tycker att kostnaden för hemkörning blir för dyrt och avsäger sig insatsen pga ekonomi. Då blir det tvärtemot vad Socialtjänstlagen trycker på, att rätten till stöd ska inte bero på din ekonomiska ställning.

Vi reserverar oss mot beslutet att motionen avslås.

Beslutet skickas till

Motionären

§ 8

Medborgarförslag om införande av utdrag ur belastningsregistret vid anställning i äldreomsorgen - återremitterad

Diarienummer: KS/2023:660

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslag om införande av utdrag ur belastningsregistret vid anställning i äldreomsorgen bifalls.
2. En rutin, som stödjer sig på lagändringen som beräknas träda i kraft 1 mars 2026, kommer att arbetas fram för att sedan implementeras i verksamheterna.

Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås införande av utdrag ur belastningsregistret vid anställning i den kommunala äldreomsorgen.

Förslagsställaren vill att arbetsgivaren, det vill säga kommunen, ska kräva att samtliga sökande till tjänster inom den kommunala äldreomsorgen lämnar in ett utdrag ur belastningsregistret som inte är äldre än tre månader. Arbetsgivaren ska genomföra en noggrann granskning av de inlämnade utdragen ur belastningsregistret för att bedöma om det föreligger någon risk för att den sökande kan utgöra en fara för de äldre och sårbara medborgarna. Genom att införa utdrag ur belastningsregistret vid anställning i den kommunala äldreomsorgen kan kommunen skapa en tryggare och mer pålitlig arbetsmiljö för både de anställda och de äldre och sårbara medborgarna som är beroende av omsorg och vård.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till förvaltningen 2024-04-11 (KS 2024-04-11 § 59. Anledning till återremitteringen var att invänta utredning och nationella direktiv.

Regeringen har i en proposition till riksdagen föreslagit att kommuner ska få kräva utdrag ur belastningsregistret och misstankeregistret avseende den som ska arbeta med äldre personer och vuxna med funktionsnedsättning i hemmet – till exempel hemtjänstpersonal (prop. 2025/26:61). Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 mars 2026. Intentionen är att hjälpa kommunerna att motverka att personer med brottsliga eller illojala syften anställs.

Socialtjänsten inväntar nu nationella direktiv och ändringar i verksamhetssystemen så att rutinen stämmer överens med lagändringens intentioner.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Beslutsunderlag

Socialutskottets protokoll 2026-01-19, § 12

Förvaltningssekreterarens tjänsteskrivelse 2026-01-08

Kommunstyrelsens beslut 2024-04-11 § 59

Medborgarförslag 2023-10-22

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Personalenheten

Socialchef

§ 9

Motion från Sophie Janulf (C) om lokaler för rehabiliteringsträning i grupp för äldre

Diarienummer: KS/2025:308

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås med hänvisning till redan pågående arbete.

Sammanfattning av ärendet

Motionen från Centerpartiet föreslår att Sunne kommun ska utreda och föreslå lokaler för rehabiliteringsträning i grupp för äldre, samt verksamheter som kan ske i anslutning till dessa. Syftet är att främja fysisk och psykisk hälsa, motverka ofrivillig ensamhet och bidra till ett mer inkluderande samhälle.

Förvaltningen delar motionens intentioner om att främja äldres hälsa och sociala samvaro. Rehabiliteringsträning i grupp kan vara en värdefull insats för vissa målgrupper. Hänsyn bör också tas till att individuella träningsprogram försvårar gruppträning.

I dagsläget bedömer förvaltningen att kommunens ansvar enligt Hälso- och sjukvårdslagen och Socialtjänstlagen uppfylls genom befintliga insatser såsom hemsjukvård, dagverksamhet och framför allt individuellt anpassad rehabilitering kopplat till biståndsbedömda insatser. Rehabilitering är i grunden ett ansvar för hälso- och sjukvården vilket vilar på regionen och kommunens ansvar gäller där det omfattas av biståndsbedömda insatser.

Beslutsunderlag

Socialutskottets protokoll 2026-01-19, § 7

Socialchefens tjänsteskrivelse 2026-01-12

Yrkanden

Kristina Lundberg (C) med bifall av Linda Johansson (S): Motionen ska bifallas.

Åsa Waldenström (M): Motionen ska avslås enligt med hänvisning till redan pågående arbete

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Beslutar kommunstyrelsen enligt Åsa Waldenström (M) yrkande?

Beslutar kommunstyrelsen enligt Kristina Lundberg (C) yrkande?

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Åsa Waldenström (M) yrkande.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Reservation Socialdemokraterna

Linda Johansson (S) och Sofi Hauri (S) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Reservation Centerpartiet

Kristina Lundberg (C) och Ola Persson (C) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till

Motionären

Socialchef

§ 10

Riktlinjer för lokaluthyrning och nyttjande av idrottsanläggningar samt nolltaxa

Diarienummer: KS/2025:261

Kommunstyrelsens beslut

Föreslagna riktlinjer för lokaluthyrning och nyttjande av idrottsanläggningar godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Föreningslivet i Sunne har efterfrågat en riktlinje för nyttjande av kommunens idrottsanläggningar.

En ny riktlinje har tagits fram, där riktlinje för lokaluthyrning och policy för nyttjande av idrottsanläggningar har slagits samman. Riktlinjen ska säkerställa en rättvis och transparent fördelning av tider och resurser. Den ska stärka det lokala föreningslivet genom att minska ekonomiska hinder och främja barn- och ungdomsidrott samt ideellt engagemang, samt tydliggöra villkoren vid nyttjande av lokaler och idrottsanläggningar.

Nolltaxa för nyttjande av kommunala idrottsanläggningar ska gälla alla föreningar med säte i Sunne kommun, medan övriga nyttjare betalar en avgift enligt taxan som tidigare antagits i budget.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2026-01-21, § 9

Tjänsteskrivelse 2026-01-20

Riktlinjer för lokaluthyrning och nyttjande av idrottsanläggningar 2026-01-20

Yrkanden

Linda Johansson (S) med bifall av Kristina Lundberg (C):

1. Personer med funktionsnedsättning utan krav på medlemskap i RF, skrivs in som prioriterad grupp.

2. Punkten 9 stryks ur dokumentet.

Henrik Frykberger (M) med bifall av Hans Arnkvist (SD) och Björn Gillberg (HS): Bifall till förvaltningens förslag till riktlinjer som innehåller ” Personer med funktionsnedsättning utan krav på medlemskap i RF, skrivs in som prioriterad grupp”.

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Beslutar kommunstyrelsen enligt Henrik Frykberger (M) yrkande?

Beslutar kommunstyrelsen enligt Linda Johansson (S) yrkande?

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Henrik Frykberger (M) yrkande.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Henrik Frykberger (M) förslag.

Nej-röst för Linda Johansson (S) förslag.

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster för Henrik Frykberger (M) förslag och 4 nej-röster för Linda Johansson (S) förslag och en ledamot som avstod från att rösta beslutar kommunstyrelsen bifalla Henrik Frykberger (M) förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Åsa Waldenström (M)	X		
Jelena Krönström (HS)	X		
Björn Gillberg (HS)	X		
Marianne Åhman (L)	X		
Linda Johansson (S)		X	
Sofi Hauri (S)		X	
Kristina Lundberg (C)		X	
Ola Persson (S)		X	
Hans Arnkvist (SD)	X		
Carolina Landberg (KD)			X
Henrik Frykberger (M)	X		
Summa	6	4	1

Reservation Socialdemokraterna och Centerpartiet

Linda Johansson (S), Sofi Hauri (S), Kristina Lundberg (C) och Ola Persson (C): Kommunens idrottshallar är en gemensam resurs som finansieras av skattebetalarna. Nolltaxa gör att kommuninvånare får lika möjligheter till idrott och rörelse i kommunens idrottslokaler, oavsett ekonomisk ställning och vi ser det som en långsiktig samhällsekonomisk investering snarare än en kostnad.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Vi vill främja spontana aktiviteter och mötesplatser där människor i olika åldrar och bakgrunder möts, samt att möjliggöra ökad nyttjandegrad av våra idrottslokaler.

Oavsett om det är föreningar, några klasskamrater som vill spela innebandy, några grannar som träffas en gång i veckan för lite rörelse eller en förälder som vill ordna barnkalas för sitt barn, så ska Nolltaxan gälla. Avgifter för nyttjande av kommunens idrottslokaler riskerar att skapa trösklar som utestänger delar av befolkningen från rörelse, gemenskap och ett aktivt liv.

Vi reserverar oss mot beslutet att avslå vårt yrkande, att stryka punkten 9 i dokumentet som anger att en avgift ska tas ut för hyra av lokaler/idrottsanläggningar för Sunnes privatpersoner, företag och föreningar med säte utanför Sunne Kommun.

Beslutet skickas till

Offentlig miljö

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 11

Initiativärende från Linda Johansson (S) och Kristina Lundberg (C) om nolltaxa för idrottslokaler

Diarienummer: KS/2026:94

Kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet avslås.

Sammanfattning av ärendet

I ett initiativ till kommunstyrelsen föreslår Linda Johansson (S) och Kristina Lundberg (C) att kommunen inför nolltaxa för alla idrottslokaler. Tanken är att göra det enklare och mer tillgängligt för människor i alla åldrar att röra på sig, oavsett ekonomiska förutsättningar. Initiativet lyfter fram att fysisk aktivitet är viktigt både för folkhälsan och för att förebygga framtida kostnader inom kommunens välfärdsverksamheter.

Idrottshallarna ses som en gemensam resurs som redan finansieras av skattebetalarna. Avgifter riskerar enligt initiativtagarna att skapa hinder – exempelvis för barn och unga, familjer med begränsad ekonomi eller personer som vill mötas spontant för att träna. Med nolltaxa skulle nyttjandegraden av lokalerna kunna öka och fler få möjlighet att delta i aktiviteter, oavsett om det handlar om föreningar, kompisgäng, grannar eller föräldrar som vill ordna barnkalas.

Eventuella bortfall av intäkter bedöms som begränsade och något som vägs upp av de långsiktiga vinsterna i form av bättre folkhälsa och ökad social gemenskap. Initiativet föreslår därför att taxorna som anges i Budget 2026 tas bort, så att nolltaxa införs i hela Sunne kommun.

Beslutsunderlag

Initiativärende 2026-02-03

Yrkanden

Henrik Frykberger (M): Initiativärendet avslås.

Linda Johansson (S) med bifall av Kristina Lundberg (C): Bifall till initiativärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra.

Beslutar kommunstyrelsen enligt Henrik Frykberger (M) yrkande?

Beslutar kommunstyrelsen enligt Linda Johansson (S) yrkande?

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Henrik Frykberger (M) yrkande.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Henrik Frykberger (M) förslag.

Nej-röst för Linda Johansson (S) förslag.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster för Henrik Frykberger (M) förslag och 4 nej-röster för Linda Johansson (S) förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Henrik Frykberger (M) förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Åsa Waldenström (M)	X		
Jelena Krönström (HS)	X		
Björn Gillberg (HS)	X		
Marianne Åhman (L)	X		
Linda Johansson (S)		X	
Sofi Hauri (S)		X	
Kristina Lundberg (C)		X	
Ola Persson (C)		X	
Hans Arnkvist (SD)	X		
Carolina Landberg (KD)	X		
Henrik Frykberger (M)	X		
Summa	7	4	

Reservation Socialdemokraterna och Centerpartiet

Linda Johansson (S), Sofi Hauri (S), Kristina Lundberg (C) och Ola Persson (C): Vi reserverar oss mot beslutet att avslå yrkandet om att Kommunstyrelsen skulle föreslå Kommunfullmäktige att taxan på samtliga idrottslokaler i Budget 2026, sid 28, upphävs, så att Nolltaxa blir gällande i Sunne Kommun.

Beslutet skickas till

Linda Johansson (S)

Kristina Lundberg (C)

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 12

Slutredovisning av renovering Prästbols skola

Diarienummer: KS/2023:635

Kommunstyrelsens beslut

Slutredovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

I slutet av 2023 fattades beslut om igångsättning av investeringsprojekt Prästbols förskola/skola. Projektet löpte på enligt plan, färdigställdes inom utsatt tid och resulterade i ändamålsenliga lokaler för verksamheten.

Total budget för projektet var 23,6 mkr, utfallet blev 18,7 mkr, vilket innebär en positiv avvikelse om 4,9 mkr (+20 %). Avvikelsen kommer av att kostnader för hyra av ersättningslokaler felaktigt räknats in i investeringskostnaden.

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2026-01-19, § 7

Ekonomichefens tjänsteskrivelse

Verksamhetens slutredovisning

Beslutet skickas till

Ekonomistaben

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 13

Skolpliktsbevakning 2025/2026– elever i annan huvudmans verksamhet

Diarienummer: KS/2025:629

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning av skolpliktsbevakning för grundskoleelever som studerar hos annan huvudman godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Med hänvisning till skollagen 7 kap. 21 § har Sunne kommun begärt in uppgifter om elever i annan huvudmans verksamhet fullgör sin skolplikt.

Enligt de uppgifter som inkommit fullgör samtliga elever sin skolplikt

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2026-01-19, § 8

Intendentens tjänsteskrivelse 2025-12-01

Beslutet skickas till

Skolchef

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 14

Oroväckande frånvaro 2025/2026 - anmälan till huvudman, skolpliktsbevakning

Diarienummer: KS/2025:676

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av skolpliktsbevakning för kommunens grundskolor godkänns.

Sammanfattning av ärendet

En sammanställning och rapport av skolfrånvaro i kommunens grundskolor ska enligt kommunens riktlinjer för skolpliktsbevakning redovisas till kommunstyrelsen två gånger per läsår (SkoL 7 kap. 22§) Under höstterminen 2025 har huvudmannen fått in 18 anmälningar till huvudman och beslut om utredning av skolfrånvaro samt en sammanställning och beslut om frånvaroutredning.

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2026-01-19, § 11

Biträdande skolchefens tjänsteskrivelse

Protokollsanteckning Socialdemokraterna

Linda Johansson (S) och Sofi Hauri (S) vill föra följande anteckning till protokollet: Vi ser med stor oro på den utveckling som sker med elevers oroväckande frånvaro.

Antalet frånvaroutredningar har ökat till 18 st för höstterminen 2025 vilket vi finner alarmerande. Skolnärvaro är en förutsättning för att förhindra så att våra barn och elever inte hamnar i ett utanförskap. Vi vet att ett arbete görs och nuvarande utveckling måste vända.

Beslutet skickas till

Skolchef

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 15

Remiss av betänkandet En bättre organisering av fastighetsbildningsverksamheten (SOU 2025:98)

Diarienummer: KS/2025:669

Kommunstyrelsens beslut

Remissyttrande godkänns.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Kristina Lundberg (C) i handläggningen av detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen har tillsatt utredningen, En bättre organisering av fastighetsbildningsverksamheten (SOU 2025:98), för att förbättra förutsättningarna för både den statliga och de kommunala lantmäterimyndigheterna att bedriva en effektiv, enhetlig och rättssäker fastighetsbildningsverksamhet i hela landet. Sunne kommun är remissinstans.

Sunne kommun välkomnar utredningens intention att stärka en rättssäker och effektiv förrättningsverksamhet. Kommunen konstaterar samtidigt att dagens lantmäteriverksamhet upplevs som långsam, kostsam och med försämrad service, särskilt för kommuner utan egen lantmäterimyndighet.

Kommunen ser positivt på ambitionen om ökad kostnadseffektivitet och mer förutsägbart avgiftssättning, men varnar för att de föreslagna begränsningarna i samlokalisering, delad administration och höga overheadkostnader riskerar att fördyra förrättningar. Förslagen bedöms även göra det svårare att inrätta och upprätthålla kommunala lantmäterimyndigheter, vilket kan försvaga hela samhällsbyggnadsprocessen. Sunne kommun avstyrker därför inskränkningar i möjligheten till kommunal samverkan och framhåller att samverkan är en viktig väg till effektiv verksamhet, särskilt för mindre kommuner.

Kommunen betonar behovet av en oberoende tillsynsorganisation och efterfrågar en tydligare analys av hur förslagen påverkar samhällsbyggnadsprocessen i stort samt vilket stöd som kommunerna behöver. Sunne kommun lyfter även det akuta behovet av att återfå digital tillgång till lantmäteriakter för att kunna handlägga plan- och byggärenden effektivt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2026-01-21, § 10

Betänkandet En bättre organisering av fastighetsbildningsverksamheten (SOU 2025:98)

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Remissyttrande

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet

§ 16

Informationshanteringsplan ekonomi- och upphandling

Diarienummer: KS/2025:466

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att förtydliga hur gallringsfrister som redan regleras i lag ska hanteras i informationshanteringsplanen. Kommunstyrelsen önskar att det klargörs om arkivmyndigheten behöver fatta särskilt beslut om gallring av exempelvis fakturor, när gallringsfristen redan fastställs i lagstiftning, samt hur detta i så fall ska uttryckas i planen.

Vidare önskar kommunstyrelsen att gallring av rutiner ses över och analyseras. I nuvarande förslag anges att rutiner gallras vid inaktualitet, men vissa rutiner kan vara nödvändiga att bevara under längre tid för att säkerställa spårbarhet och kunna visa vilka instruktioner som gällde vid genomförandet av en viss arbetsuppgift. Detta är särskilt viktigt för att skydda medarbetare som följt vid genomförandet gällande rutiner. Det behöver därför utredas vilka rutiner som bör bevaras under en viss tid och hur detta ska regleras i informationshanteringsplanen.

Sammanfattning av ärendet

En informationshanteringsplan har tagits fram för Ekonomi och Upphandling.

Enligt Sunne kommuns riktlinjer för arkiv och informationshantering tar kommunstyrelsen beslut om informationshanteringsplaner (förkortad IHP). En IHP visar vilka sorters information som finns i en verksamhet och hur den ska hanteras. En myndighet behöver ta formella beslut för att ha rätt att göra sig av med sin information, och det görs på enklaste sätt i en IHP.

Kommunens handlingar bevaras och hålls tillgängliga för att:

- det ska finnas möjlighet till granskning från utomstående
- verksamhetens egna behov
- samt eventuell forskning i framtiden

De här intressena vägs mot mer praktiska aspekter, som t.ex. kostnader för lagringsutrymmen. Genom att endast spara ett urval av informationsmängden gör man den hanterbar och överskådlig.

För att kunna återfinna vår information i framtiden behöver vi också ha den ordnad på ett strukturerat sätt. IHP:n hjälper oss att sortera upp informationen i handlingstyper som sedan kan kopplas till de olika aktiviteter som kommunen arbetar med. IHP:n ska visa informationens plats och funktion i kommunens olika verksamheter.

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

Informationshanteringsplaner benämndes tidigare som dokumenthanteringsplaner. Det nya begreppet beskriver bättre hur dagens myndigheter arbetar, där handlingar oftast är digitala och kan vara filer, ej sammanställd information som finns i verksamhetssystem och databaser m.m.

Beslutsunderlag

Informationshanteringsplan Ekonomi och upphandling (förslag)

Arkivariens tjänsteskrivelse 2025-01-02

Yrkanden

Kristina Lundberg (C) med bifall av Linda Johansson (S) och Björn Gillberg (HS):

Ärendet återremitteras för att förtydliga hur gallringsfrister som redan regleras i lag ska hanteras i informationshanteringsplanen. Kommunstyrelsen önskar att det klargörs om arkivmyndigheten behöver fatta särskilt beslut om gallring av exempelvis fakturor, när gallringsfristen redan fastställs i lagstiftning, samt hur detta i så fall ska uttryckas i planen.

Vidare önskar kommunstyrelsen att gallring av rutiner ses över och analyseras. I nuvarande förslag anges att rutiner gallras vid inaktualitet, men vissa rutiner kan vara nödvändiga att bevara under längre tid för att säkerställa spårbarhet och kunna visa vilka instruktioner som gällde vid genomförandet av en viss arbetsuppgift. Detta är särskilt viktigt för att skydda medarbetare som följt vid genomförandet gällande rutiner. Det behöver därför utredas vilka rutiner som bör bevaras under en viss tid och hur detta ska regleras i informationshanteringsplanen.

Beslut enligt yrkande då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Kommunarkiv

§ 17

Information från överförmyndarnämnden

Diarienummer: KS/2026:46

Sammanfattning av ärendet

Eva Edgren (L), ordförande i överförmyndarnämnden, och Åsa Hilmerzon, överförmyndarchef Sunne/Torsby, informerade om överförmyndarnämndens uppdrag och pågående arbete.

De redogjorde för nämndens ansvar att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare samt vikten av att säkerställa att den enskildes tillgångar används på ett korrekt och ändamålsenligt sätt. Vidare presenterades vilka typer av ärenden som förekommer i verksamheten, exempelvis beslut om uttag från spärrade konton, fastighetsaffärer, arvskiften och situationer med intressekonflikter. Genomgång gjordes även av aktuella ärendetal för 2025 samt regler kring arvodesbetalning. Slutligen lyftes regeringens pågående lagförslag som innebär tydligare uppdrag för ställföreträdare, obligatorisk utbildning, nationellt register, skärpt tillsyn och ny ansvarig myndighet, vilket sammantaget innebär stora förändringar för överförmyndarverksamheten framöver.

§ 18

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Diarienummer: KS/2025:721

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till delegationsordning med redaktionella ändringar.
2. Delegationsordningen börjar gälla från och med 2026-02-09.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning har reviderats för att säkerställa en effektiv och rättssäker hantering av ärenden inom kommunstyrelsens ansvarsområde. Revideringen har inneburit uppdateringar av delegationspunkter, nya delegationspunkter, laghänvisningar och funktionstitlar. Områdena som främst berörs är säkerhetsskydd, skolskjuts, anpassad grundskola, gymnasieskola, arkiv och områden kopplade till nya socialtjänstlagen.

Delegationsordningen är ett styrdokument som reglerar vilka beslut som får fattas på delegation och är grundad i kommunallagen (6 kap. 37–40 §§ och 7 kap. 5–8 §§). Ett politiskt ställningstagande behövs för att fastställa den reviderade ordningen. Den nya versionen ersätter tidigare beslutad ordning från 2025-06-04 (§ 114).

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse

Förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Samtliga delegater

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 19

Fyllnadsval till socialutskottet

Diarienummer: KS/2023:243

Kommunstyrelsens beslut

Magnus Bergqvist (V) utses till ersättare nr 1 i socialutskottet för tiden till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter en avsägelse från Vibeke Johnson (V) behöver fyllnadsval ske till socialutskottet.

Beslutsunderlag

Partiets nominering

Beslutet skickas till

Magnus Bergqvist (V)

HR

Kommunkansliet

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 20

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - handlingar för kännedom

Diarienummer: KS/2025:7, KS/2025:8, KS/2025:9, KS/2025:96, KS/2025:5, KS/2025:186, KS/2026:71, KS/2025:333

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen 6 kap. 1 § ha uppsikt över övriga och eventuella gemensamma nämnders verksamhet, kommunalförbund, samordningsförbund och kommunala bolag. Dessutom finns i styrdokument för kommunala råd bestämmelser att minnesanteckningar ska delges kommunstyrelsen för kännedom. Följande handlingar har inkommit till kommunstyrelsen i syfte att informera löpande om den verksamhet som kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över.

Underlag

Drifts- och servicenämnden KS/2025:185

Inga nya handlingar att redovisa.

Hjälpmedelsnämnden KS/2025:9

Protokoll hjälpmedelsnämnden 2025-11-13

Miljö- och bygglovsnämnden KS/2026:71

Miljö- och bygglovsnämnden 2026-01-19 § 7 Årsuppföljning av Miljö- och bygglovsnämndens verksamhetsplan 2025

Uppföljning miljö- och byggenhetens verksamhetsplan för 2025

Tillsynsplan för tillsyn och handläggning enligt Plan- och bygglagen 2026

Miljö- och bygglovsnämnden 2026-01-19 § 6 Antagande av tillsynsplan för tillsyn och handläggning enligt Plan- och bygglagen 2026

Internkontrollplan för miljö- och bygglovsnämnden för år 2026

Miljö- och bygglovsnämnden 2026-01-19 § 8 Antagande av internkontrollplan för 2026

Miljö- och bygglovsnämnden 2026-01-19 § 3 Antagande av kontrollplan för offentlig kontroll av livsmedel enligt livsmedelslagen 2026-2028

Bilaga - behovsutredning kontrollplan för offentlig kontroll av livsmedel enligt livsmedelslagen 2026-2028

Kontrollplan för offentlig kontroll av livsmedel enligt livsmedelslagen 2026-2028

Tillsynsplan för tillsyn och handläggning enligt Miljöbalken 2026

Miljö- och bygglovsnämnden 2026-01-19 § 4 Antagande av tillsynsplan för tillsyn och

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

handläggning enligt Miljöbalken

Tillsynsplan för tillsyn och handläggning enligt alkohollagen, lag om handel med vissa receptfria läkemedel, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt spellagen 2026

Miljö- och bygglovsnämnden 2026-01-19 § 5 Antagande av tillsynsplan för tillsyn och handläggning enligt alkohollagen, lag om receptfria läkemedel, lag om tobak och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt spellagen 2026

Valnämnden KS/2025:332

Inga nya handlingar att redovisa.

Överförmyndarnämnden KS/2025:96

Överförmyndarnämnden 2025-12-08 § 115 Årshjul 2026
Årshjul 2026

Sunne Fastighets AB KS/2025:5

Styrelseprotokoll Sunne Fastighets AB 2025-11-21

Rottneros Park Trädgård AB KS/2025:4

Inga nya handlingar att redovisa.

Fryksdalens samordningsförbund KS/2025:333

Protokoll 2025-06-05

Protokoll 2025-10-02

Protokoll 2025-11-20

Värmlands läns kalkningsförbund KS/2025:7

Värmlands Läns Kalkningsförbunds protokoll 2025-11-18

Värmlands läns vårdförbund KS/2025:8

Protokoll Värmlands läns vårdförbund 2025-11-28

Lokala rådet för trygghet KS/2025:169

Inga nya handlingar att redovisa.

Pensionärsrådet KS/2025:133

Inga nya handlingar att redovisa.

Tillgänglighetsrådet KS/2025:186

Minnesanteckning från tillgänglighetsrådets möte 11 december

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 21

Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2025:86, KS/2026:42

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Ordförandebeslut

KS/2025:718 Yttrande till Svenska Kraftnät - ordförandebeslut

Delegationsbeslut inom Samhällsbyggnad

KS/2025:116 Sunne kommuns yttrande om undantag från bestämmelserna om största tillåtna vikt, bredd och längd_Trollenäs SchAtk AB

KS/2025:116 Sunne kommuns yttrande om undantag från bestämmelserna om största tillåtna vikt, bredd och längd_Gruvbergers Transportkonsult AB

KS/2025:116 Sunne kommuns beslut om undantag för bestämmelserna om största tillåtna vikt på kommunala vägar

KS/2025:601 Remissvar riksintresse vindkraft

KS/2025:411 Verksamhetsbidrag Alma Löv

KS/2025:255 Verksamhetsstödsavtal 2025 Västanå teater

KS/2025:751 Delegationsbeslut avfall 2025

KS/2025:172 Sunne kommuns yttrande om Valmetrundan

KS/2025:749 Yttrande till Bergsstaten

KS/2025:58 Sunne kommuns yttrande- Sunne Fastighets AB ansökan om Byggställning

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

KS/2026:13 Sunne kommuns yttrande gällande - Manifestation med anledning av Förintelsens minnesdag.

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:687 Samrådsyttrande Hagfors ÖP

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

KS/2025:59 Ansökan om parkeringstillstånd

Delegationsbeslut inom Socialtjänsten

KS/2025:31 Beslut om avgift för hemtjänst - november

KS/2025:35 Beslut om bostadsanpassningsbidrag november-december 2025

KS/2025:598 Delegeringsbeslut individ- och familjeomsorgen oktober-november

KS/2025:34 Beslut om bistånd inom vård och omsorg - september

KS/2025:34 Beslut om bistånd inom vård och omsorg - oktober

KS/2025:32 Beslut om insatser enligt LSS - september

KS/2025:32 Beslut om insatser enligt LSS - oktober

KS/2025:32 Beslut om insatser enligt SoL Socialpsykiatri - september

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

- KS/2025:32 Beslut om insatser enligt SoL Socialpsykiatri - oktober
- KS/2025:31 Beslut om avgift för hemtjänst – december
- KS/2025:598 Delegeringsbeslut individ- och familjeomsorgen - december
- KS/2025:598 Delegeringsbeslut individ- och familjeomsorgen - januari
- KS/2026:49 Delegeringsbeslut individ- och familjeomsorgen - januari
- KS/2026:54 Lex Maria Kvittens IVO 2026-01-26

Delegationsbeslut inom Lärande och utbildning

- KS/2024:498 Redovisning av delegeringsbeslut skolskjuts 2024-01-01 - 2024-06-30
- KS/2025:748 Redovisning av delegeringsbeslut skolskjuts 2024-01-01 - 2024-06-30

Delegationsbeslut inom kommunledningsstaben

- KS/2025:755 Skriftlig varning - socialtjänsten - personalärende från 2024
- KS/2025:756 Skriftlig varning - socialtjänsten - personalärende från 2024
- KS/2025:757 Skriftlig varning - socialtjänsten - personalärende från 2024
- KS/2025:88 Personuppgiftsincident förskoleexpeditionen 2025-12-08 - ej anmälan till IMY
- KS/2025:88 Personuppgiftsincident kommunledningsstaben 2025-11-01 - ej personuppgiftsincident
- KS/2025:353 Ekonomichefens placering av donationsmedel kvartal 4 2025

Utskottens delegationsbeslut

- Allmänna utskottets protokoll 2026-01-21
- Bildningsutskottets protokoll 2026-01-19
- Socialutskottets protokoll 2025-12-15
- Socialutskottets protokoll 2026-01-19

Socialutskottets individärenden

- Socialutskottets individärenden 2025-12-15
- Socialutskottets individärenden 2026-01-19

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 22

Rapportering från samverkansforum

Diarienummer: KS/2025:84, KS/2026:36, KS/2026:96

Sammanfattning av ärendet

Sunne kommun deltar i en rad olika samverkansforum bland annat i Region Värmlands regi. Regionen har en omfattande samverkansstruktur som syftar till att främja samarbete och utveckling inom regionen men dessa arenor kan även användas för hantering av mellankommunala frågor. Syftet med arenorna är bred dialog och informationsdelning så tidigt som möjligt i ärenden/frågor. Minnesanteckningar från dessa möten dokumenteras och presenteras i denna paragraf för att säkerställa transparens och informera om det som presenteras och de diskussioner som förs.

Dessutom finns en rad andra forum där kommunen har valt representanter, återrapporering från dessa möten kan också ske.

Underlag och rapportering från:

- Minnesanteckningar Värmlandsrådet 21 november
- Minnesanteckningar ordföranderåd 12 december
- Presentation omorganisering av ARKO

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 23

Information från verksamheten

Diarienummer: KS/2026:2, KS/2026:54, KS/2025:56

Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen informerar om:

- Info från lärprocess nya Socialtjänstlagen
- Arbetet med beredskap, säkerhetsskydd och informationssäkerhet, ett team med ansvariga funktioner har skapats för att samla sig i arbetet.
- Renovering av Sundsbron och tidsplan
- Kommunens deltagande på emigrantmässan i Holland 21-22 mars
- Aktuell status kring Ishallen och dess stängning.
- Aktuell status kring brandsäkerhetsutredning kring Sparbankshallen

Kommunstyrelsen har tagit del av verksamhetsrapport socialutskottet

Socialchefen informerar om aktuella Lex Sarah och Lex Maria anmälningar

Kommunstyrelsens · protokoll · 2026-02-04

§ 24

Initiativärende från Kristina Lundberg (C) om förändrade rutiner för kommunens kvällsomsorg, kvällis

Diarienummer: KS/2026:93

Kommunstyrelsens beslut

Initiativet anses besvarat utifrån att förvaltningen har fått i uppdrag att öppet bjuda in föräldrar i behov av barnomsorg på obekväm arbetstid till öppet hus och dialogmöte på Torvnäs förskola 12 februari, för att lyssna in deras behov.

Sammanfattning av ärendet

I ett initiativärende till kommunstyrelsen föreslår Kristina Lundberg (C) att reglerna för kommunens kvällsomsorg (Kvällis) ses över för att göra tjänsten mer användarvänlig och praktiskt genomförbar för vårdnadshavare som arbetar kvällstid. Nuvarande rutiner innebär att barnet först måste lämnas på sin ordinarie förskola för att senare under dagen flyttas till Torvnäs för kvällsomsorg – något som leder till avbrott i vårdnadshavarnas arbetstid och skapar otrygga övergångar för barnen. Ingen har hittills ansökt om kvällsomsorg, vilket stärker argumentet att nuvarande regler inte fungerar i praktiken.

Initiativtagaren föreslår därför att förvaltningen får i uppdrag att utreda konsekvenserna av att ändra rutinerna så att barn kan lämnas direkt på Torvnäs de dagar de ska ha kvällsomsorg. Syftet är att öka tillgängligheten, stärka barnens trygghet och säkerställa att kommunens kvällsomsorg fyller sitt avsedda syfte.

Beslutsunderlag

Initiativärende 2026-02-03

Yrkande

Marianne Åhman (L): Initiativet anses besvarat utifrån att jag som bildningsutskottets ordförande har givit förvaltningen i uppdrag att öppet bjuda in föräldrar i behov av barnomsorg på obekväm arbetstid till öppet hus och dialogmöte på Torvnäs förskola, för att lyssna in deras behov.

Beslutet skickas till

Kristina Lundberg (C)

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: SVEN HENRIK FRYKBERGER
TID: 2026-02-09 09:01:55 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: LINDA MARIA JOHANSSON
TID: 2026-02-09 09:02:40 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: ANNA BRYNTESSON
TID: 2026-02-09 09:04:01 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

